

СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
від «31» серпня 2022 р. №1

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КЗЗСО «Рожищенський ліцей №2»
_____ Наталія МАТЯЦУК

РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ КЗЗСО «Рожищенський ліцей №2» на 2022-2023 н. р.



Зміст

1.	ВСТУП.....	3
2.	ПІДСУМКИ РОБОТИ ЗАКЛАДУ У 2021-2022 Н.Р.....	6
3.	РЕЖИМ РОБОТИ ЗАКЛАДУ.....	18
4.	ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ЗА НАПРЯМАМИ	21
4.1.	Освітнє середовище закладу.....	21
4.2.	Система оцінювання здобувачів освіти.....	49
4.3.	Педагогічна діяльність педагогічних працівників.....	57
4.4.	Управлінські процеси	66
5.	ТЕМАТИКА ПЕДРАД.....	72
6.	НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ.....	74
7.	ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.....	77

I. ВСТУП

Проблемні питання закладу

Наукова проблема:

«Забезпечення високого рівня якості навчання та розвиток творчих здібностей учнів на основі високої професійності вчителя у світі вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту»

Методична проблема:

«Підвищення якості освіти, оновлення змісту і форм організації освітнього процесу шляхом удосконалення роботи з обдарованими учнями»

Виховна проблема:

«Формування загальнолюдських цінностей, національної свідомості та патріотичного світогляду учнів»

Пріоритетні напрямки роботи у 2022/2023 н. р.

Діяльність педагогічного колективу закладу освіти у 2022/2023 навчальному році спрямована на вирішення пріоритетних напрямків:

- продовження реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа», впровадження у 5 класах нового Державного стандарту базової середньої освіти;
- організація освітнього процесу після вимушеного переривання його звичного перебігу, викликаного спочатку тривалими карантинами, потім – військовою агресією російської федерації на території нашої держави;
- організація навчальної діяльності здобувачів освіти в умовах поєднання різних форм організації освітнього процесу;
- посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції, просвіти з питань особистої безпеки;

- психологічна допомога учасникам освітнього процесу.

У 2022/2023 навчальному році починається поетапне впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти, відповідно учні 5 класу переходять на нову модель навчання.

Завдання на 2022-2023 н. р.

1. Створити безпечні умови перебування учасників освітнього процесу в закладі освіти в період воєнного стану у зв'язку із збройною агресією Росії.
2. Забезпечити якісну організацію освітнього процесу в ліцеї на період воєнного стану та карантину у зв'язку з поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)
3. Забезпечити у 2022/2023 навчальному році перехід до роботи за новим державним освітнім стандартом учнів 5-х класів.
4. Запроваджувати принцип педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби учня);
5. Продовжити формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності.
6. Продовжити створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для навчання та виховання учнів.
7. Забезпечити інтеграцію дітей з особливими освітніми потребами у загальноосвітній простір шляхом створення умов для навчання в інклюзивних класах.
8. Забезпечити системне підвищення якості освіти.
9. Створювати оптимальні умови для навчання, виховання, фізичного розвитку дітей.
10. Формування національно свідомого громадянина України.
11. Покращити надання освітніх послуг.
12. Орієнтувати методичну роботу на підвищення професійної компетентності вчителів з метою забезпечення ефективності та якості уроку.
13. Раціонально використати можливості варіативної складової з метою всебічного розвитку учнів.
14. Посилити роботу щодо залучення коштів для покращення навчально-матеріальної бази закладу.
15. Створювати умови для якісного професійного розвитку педагогічних кадрів в міжтестастійний період.
16. Удосконалювати організаційно-методичні механізми пошуку, виявлення та підтримки творчо працюючих педагогів та підготовки їх до участі у фахових конкурсах.

17. Забезпечити поширення передового педагогічного досвіду педагогів закладу через друковані фахові видання, освітні інтернет-портали.
18. Активізувати діяльність педагогів щодо участі у конкурсах фахової майстерності.
19. Сприяти збереженню мережі класів та контингенту учнів школи

II. ПІДСУМКИ РОБОТИ ЗАКЛАДУ У 2021/2022 Н. Р.

Головною метою освітньої діяльності закладу загальної середньої освіти є всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства.

Статтею 12 Закону України «Про освіту» визначено мету повної загальної середньої освіти - всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

Досягнення цієї мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
- інноваційність;
- екологічна компетентність;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;
- культурна компетентність;
- підприємливість та фінансова грамотність;
- інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

Окрім того, усі компетентності однаково важливі і взаємопов'язані: елементи, притаманні одній компетентності впливатимуть на формування інших.

Місія освітнього закладу полягає в тому, щоб допомогти кожній молодій людині виробити свій життєвий проект,

усвідомити сенс життя, визначити спосіб буття, зустрітися зі своєю сутністю, оволодіти універсальними константами життєвого світу.

Сучасний світ складний. Дитині недостатньо дати лише знання. Ще важливо навчити користуватися ними. Знання та вміння, взаємопов'язані з ціннісними орієнтирами здобувача освіти, формують його життєві компетентності, потрібні для успішної самореалізації у житті, навчанні та праці. Так сказано у Концепції нової української школи.

Як і кожен освітній заклад, педагогічний колектив нашого ліцею несе відповідальність за формування у здобувачів освіти громадянських рис, виховання патріотизму, підготовку випускників закладу, здатних до саморозвитку, самовдосконалення, наділених високими духовними рисами.

Саме тому сьогодні є важливим не лише вміння оперувати власними знаннями, а й бути готовим змінюватися та пристосовуватися до нових потреб ринку праці, оперувати й управляти інформацією, активно діяти, швидко приймати рішення, навчатися впродовж усього життя.

Протягом останніх років, реагуючи на зміни в державі і запитах суспільства, для ефективнішої реалізації поставлених завдань і принципів діяльності, колектив закладу працював над 3-ма основними проблемами.

Педагогічним кредо навчального закладу є девіз: «Освіта – найвеличніше з усіх земних благ, але тільки тоді, коли та освіта найвищої якості». Вибір саме цього напрямку зумовлений насамперед гуманістичним характером педагогічної науки, урахуванням особливостей дитячого контингенту, передбаченням перспективи розвитку кожної особистості задля забезпечення умов для самореалізації та суспільної адаптації молоді в подальшому самостійному житті.

Основним принципом діяльності нашого освітнього закладу у новому навчальному році відповідно до Концепції нової української школи має стати педагогіка партнерства. В основі педагогіки партнерства – спілкування, взаємодія та співпраця між учителем, учнем і батьками. Учитель має бути другом, а родина – залучена до побудови освітньої траєкторії дитини. Адже заклад освіти повинен існувати для дитини. Кожна дитина – то неповторний світ, тож дуже важливо для кожного вчителя і класного керівника в період запровадження нових стандартів на базовому рівні, нових програм і нових підручників, відчувати її індивідуальність, відшукати технології та методичні форми, що сприяють розвитку її творчого потенціалу, бажанню і умінню навчатися, творити, відчувати радість пізнання.

У 2022/2023 навчальному році починається поетапне впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти, відповідно учні 5 класу переходять на нову модель навчання. Адаптація здобувачів освіти початкового рівня до навчання у середній ланці відіграє важливу роль у їхньому подальшому навчанні й вихованні. Психологи визначають цей період як кризовий. У цей період діти можуть стати невпізнаними: тривога, боязкість чи, навпаки, розв'язність, надмірна

метушливість, збудження охоплюють їх.

На перехідному етапі вчителям, що викладатимуть у 5-х класах НУШ слід пам'ятати про вікові та індивідуальні особливості здобувачів освіти, гуманізацію взаємин із дітьми, вдосконалення навичок – виховного процесу, виконання гігієнічних вимог до уроку, підтримання тісного контакту з родиною здобувача освіти. Необхідно розробити таку систему взаємодії педагогічного колективу, практичного психолога, соціального педагога, вчителя логопеда, учнів, батьків з проблеми соціальної адаптації молодших школярів, яка допомагала б подолати труднощі у дітей, допомогти батькам і педагогом збільшити ефективність освіти і виховання. Тому перед керівництвом ліцею у новому навчальному році постає завдання створення такого освітнього середовища, яке б забезпечило успішну адаптацію кожної дитини.

Інноваційні перетворення в освітній системі України забезпечують якісні зміни в її змісті, структурі й управлінні закладом, що орієнтовані на розвиток і самореалізацію здобувачів освіти як громадян, фахівців, патріотів, здатних цілеспрямовано використати свій особистісний і професійний потенціал в інтересах суспільства й держави. Освітній етап формування самореалізації та самостійної пошукової діяльності дитини відбувається в період навчання в закладі, до якого суспільство та держава висувають вимогу якісної підготовки «людини до вирішення повсякденних проблем і для наявного способу життя та діяльності». Тому педколектив упроваджував особистісно орієнтовані технології освіти, максимальну індивідуалізацію освітнього процесу, створював умови для саморозвитку дітей, осмисленого визначення ними своїх можливостей і життєвих цінностей.

Впродовж 2021-2022 навчального року педагогічний колектив працював на виконання положень Концепції «Нової української школи», Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Основних орієнтирів виховання, наказів та розпоряджень місцевих органів влади та управління освітою, упровадження Державних стандартів початкової освіти, загальної середньої освіти, новітніх методик та технологій здобуття освіти, інформатизацією управління освітнім процесом, матеріально-технічним та методичним забезпеченням бази ліцею.

На сучасному етапі головним завданням нашого закладу є підвищення якості освіти через упровадження інновацій, сучасних підходів до оцінювання, зокрема формувальне оцінювання, само- та взаємооцінювання, дотримання основних принципів НУШ –дитиноцентризму, педагогіки партнерства, інтеграції предметів.

За останні три роки контингент учнів у нашому закладі перебуває в межах 420– 430 учнів. На даний час до 1 класу зараховано 27 дітей

У зв'язку із запровадженням карантинних обмежень та воєнного стану цей навчальний рік був особливим і в організації, і проведенні освітнього процесу. Навчання проходило як очно, так і з використанням дистанційних технологій. Варто зазначити, що з 24 лютого і до кінця навчального року всі навчальні заняття проходили у дистанційному форматі за розкладом в синхронному та асинхронному режимі з використанням платформи «Нові знання». Дистанційним навчанням

було охоплено 100 % учнів, з яких 18% працювали онлайн, перебуваючи за межами країни у зв'язку з військовою агресією Росії.

У 3-11 класах навчалось 362 учні, кількісний показник навчальних досягнень такий:

- Високий рівень - 64 (17,7 %);
- Достатній рівень - 110 (30,4 %);
- Середній рівень - 159 (43,9 %);
- Початковий рівень - 29 (1,1 %).

За результатами річного оцінювання у 2021-2022 н. р. 2 учнів 9 класу, Цюх Роман та Ковальська Кароліна отримали свідоцтво про здобуття базової освіти з відзнакою, 3 учнів 11 класу отримали свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти особливого зразка та були нагороджені Срібною (Дорощук Оксана та Сасовська Вікторія) та Золотою медалями (Верешко Вікторія). В ліцеї працювало 48 педагогів, з яких 31 - з вищою категорією, 3 методисти і 11 старших учителів, спрямовуючи свою діяльність на створення належних умов для стимулювання розумової діяльності здобувачів освіти, розвиток їхніх творчих здібностей і талантів.

Істотно поліпшити якість освіти, виховання і розвитку талантів здобувачів освіти можливо лише за умови цілеспрямованого, систематичного, послідовного удосконалення уроку як основної форми організації освітнього процесу. Тому у новому навчальному році залишається стратегічним питанням забезпечення високої якості освіти і рівного доступу до неї усіх учнів

Вчителі на належному рівні готувала учнів 4-х, 9-х класів до складання державної підсумкової атестації за курс початкової та базової середньої освіти, проте учні були звільнені від складання ДПА. Через воєнні дії в Україні цього року скасовано проведення традиційних вступних випробувань до закладів вищої освіти, відповідно втратив чинність наказ, що регламентував проведення ЗНО. Випускники для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра проходили національний мультипредметний тест (НМТ). З 30 випускників 11-го класу 19 проходили НМТ. 1 учениця (Дорощук Оксана) показала високий рівень знань з історії та отримала найвищий результат – 200 балів. Проте вчителям у новому навчальному році потрібно значну увагу приділяти підготовці старшокласників до складання ДПА у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

У 2021-2022 навчальному році педагогічний колектив реалізував на належному рівні освітні завдання, забезпечував надання якісних освітніх послуг відповідно до державних стандартів. Початковий рівень освіти багатий на свої ресурси, які потрібно своєчасно виявити і розвинути, це основа успішної реалізації можливостей кожної дитини. У 2020-2021 навчальному році вчителі початкової ланки працювали над розвитком пізнавальних інтересів учнів, над поглибленням знань з предметів, створювали умови для виявлення природних задатків дитини, залучали дітей до різноманітної діяльності за

інтересами.

Учителі 3-4-х класів, Лясковська Л. О., Стець І. А., Лоборчук О. І., Оршулік К. М. дали дітям хороші знання, про що свідчить показник навчальних досягнень у цих класах:

Всього учнів – 87, з них високий рівень знань мають 31 учень (36%), достатній – 28(32%), середній – 27(31%), початковий - 1(1%). Оршулік К. М. та Лоборчук О. І. на належному рівні підготували учнів до навчання в основній ланці.

Заклад впроваджує елементи сучасних технологій освіти, здійснює психологічні дослідження, вирішує проблеми освітнього процесу з урахуванням контингенту здобувачів освіти, вимог НУШ. Ключовим залишається питання інноваційного підходу до розвитку здібностей здобувачів освіти, підвищення професійної майстерності вчителя, від якого залежить висока якість освіти.

Кожна дитина – неповторна, наділена від природи унікальними здібностями, талантами та можливостями. Місія нової української школи – допомогти розкрити та розвинути здібності, таланти і можливості кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнями і батьками. Педагогічний колектив успішно реалізує програму «Обдаровані діти, в центрі якої кожна талановита дитина, створює умови для реалізації її здібностей, творчих можливостей». Відповідно до наказу від 19 жовтня 2021 року №174 «Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2021-2022 навчальному році» та з метою пошуку, підтримки, розвитку творчого потенціалу обдарованої молоді в ліцеї з 20 жовтня по 10 листопада 2021 року було проведено I етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. Заступником директора з НВР складено графік проведення олімпіад та склад атестаційної комісії. Згідно з Положенням про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів учителі-предметники до 20 жовтня 2021 року підготували завдання для учасників. До участі в олімпіадах були залучені учні з високим і достатнім рівнями знань. На виконання наказу гуманітарного відділу від 04 листопада 2021 року №161 «Про проведення учнівських олімпіад серед закладів загальної середньої освіти Рожищенської міської ради та підготовку до II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2021-2022 навчальному році» переможці I етапу взяли участь в олімпіаді серед закладів загальної середньої освіти Рожищенської міської ради. Семеро учителів підготували переможців II етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін:

Пелеш І. Ю., Свиридчук Т. М., Киричак Л. А., Мізюк О. М., Романова Л. Г., Висоцька А. Ф., Яручик С. Р. Сім учнів у восьми олімпіадах на цьому етапі стали переможцями: Данчук Б., учень 10-Б класу – з історії, фізики, астрономії; Хвиць Т., учень 11 класу – з інформатики; Зизюк Х., учениця 7-Б класу – з фізики; Ван Вейк М., учениця 7-Б класу – з української мови; Каленик Ю., учениця 11 класу – з обслуговуючої праці; Цюх Р., учень 9-Б класу – з географії, Ковальська К., учениця 9-А класу – з польської мови.

Результати олімпіад свідчать про достатній рівень знань учасників олімпіад. Більшість учнів успішно впорались із завданнями, продемонстрували глибоке розуміння законів, теорій, вміння творчо застосовувати теоретичні знання на практиці, робити узагальнення та висновки.

Вчителі-предметники проводили відповідну роботу з підготовки учнів до участі в олімпіадах. Аналіз олімпіадних робіт з окремих предметів показує, що є учні, які при відповідній підготовці та систематизації знань, здатні творчо підійти до вирішення проблемних завдань певного напрямку, адже п'ятеро учнів здобули другі місця: Форсюк Ю. (10-Б кл.) – з української мови, Соколовська А. (11 кл.) – з хімії, Хвиць Т. (11 кл.)- з математики, Трофімчук Т. (8-А кл.) – з фізики, Верешко В. (11 кл.) – з української мови. Десять учнів зайняли третє місце: Теравський І.(8-Б кл.) – з хімії, Трофімчук Т. (8-А кл.), Сасовська В. (11 кл.), Цюх Р.(9-Б кл.) – з історії, Терпель А.(10-А кл.) – з астрономії, Козій І. (8-А кл.) – з англійської мови, Трофімчук Т. (8-А кл.) – з української мови та географії, Мельник В. (8-Б клас) – з математики, Трофімчук Н.(10-Б кл.) – з технічної праці. Слід відзначити вчителів Ярову Л. В., Пелеш І. Ю., Кучеренко Л. А., Яручик С.Р., Киричик Л.А., Мізюка О.М., Свиридчук Т.М., Висоцьку А.Ф., Романову Л. Г., Огородник В. С., Романюк І. М., Лісничук Т.М., Татаревську І. В., Строчко Т.П., Драгана Л. М. за ефективну підготовку учнів до предметних олімпіад.

Серед навчальних закладів за кількістю балів КЗЗСО «Рожищенський ліцей №2» зайняв III місце. Переможці II етапу у січні – лютому 2022 року брали участь в III етапі Олімпіад. Учні отримали високі результати:

Каленик Юлія – I місце з трудового навчання; Данчук Богдан – II місце з фізики; Данчук Богдан- III місце з астрономії; Цюх Роман – III місце з географії.

Слід відзначити Мізюка О. М., який залучив своїх учнів до участі у Всеукраїнській олімпіаді з інформатики «ІОІ», Міжнародному конкурсі з вебдизайну, його учні зайняли III місце в обласному конкурсі юних інформатиків, аматорів комп'ютерної техніки, створивши проєкт на тему «Таємниці Червоної планети» (2021р.); переможці I туру, учасники II туру Всеукраїнської командної онлайн олімпіади з інформатики (програмування).

Під час Європейського Олімпійського тижня класні керівники 1-11 класів, учителі фізкультури Серета В. В., Степанюк Т. Г. пропагували здоровий спосіб життя на уроках «Олімпійськими шляхами до здорового майбутнього», організували змагання з баскетболу, волейболу, футболу та тенісу серед здобувачів освіти 5-11 класів, «Веселі старті» серед класних команд 2-4-х класів, проводили товариські зустрічі з волейболу і баскетболу з командами Рожищенських ліцеїв №1, 3, 4. Команда КЗЗСО «Рожищенський ліцей №2» брала участь у XIX спортивних іграх учнів серед закладів ЗЗСО Рожищенської міської ради: баскетбол – юнаки (11.02; 16.02) – III місце, баскетбол – дівчата (22.02.) – I місце.

У закладі освіти діяла мережа гуртків, в яких діти були охоплені різними формами позаурочної роботи, яка сприяла творчому розвитку індивідуальних можливостей і обдарувань учнів. Спортивні: «Волейбол» (9-11 класи), «Баскетбол» (10-11 класи), керівники Серета В. В.,

Степанюк Т. Г., художньо-естетичні: вокального співу «Веселі нотки» (2-4 класи), «Елегія» (7-11 класи), керівник Семенюк Л. М., «Веселкова палітра» (5-6 класи), керівник Ярема О. Ю., декоративно-прикладного мистецтва – «Паперопластика» (5-8 класи), керівник Висоцька А. Ф., «Джура» (10-11 класи), керівник Драган Л.М..

Атестація педагогічних кадрів – одне з важливих питань методичної роботи закладу. У 2020-2021 навчальному році атестувалося 15 учителів. За результатами атестації двом педагогам підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та присвоєно педагогічне звання «старший учитель» (Мізюк О. М., Висоцька А. Ф.), трьом учителям підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» (Новосад А. О., Бабич Н. П., Свистунова Л. О.), трьом педагогам підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «старший учитель» (Лясковська Л. О., Романюк Н. А., Драган Л. М.), чотирьом учителям присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» (Кметюк М. С., Юрковська І. В., Пелеш І. Ю., Богуслав О. Ю.) і атестувались три асистенти учителя (Богуцька Н. К., Оніщук С. А., Войтюк Ю. А.)

Особливу увагу вчителі приділяли дітям з особливими освітніми потребами, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківської опіки, яким створювали відповідні умови для рівного доступу до здобуття освіти в умовах воєнного стану, 2 здобувачів освіти навчалися за індивідуальною формою здобуття загальної середньої освіти та 7 - навчалася за інклюзивною формою навчання.

Дієвим є методичний кабінет, роботу якого організовує заступник директора з навчально-виховної роботи Бухарова П.І. Система методичної роботи в закладі проходила через колективну (педради, виробничі, оперативно-методичні наради, семінари) та індивідуальну (самоосвіта, курси перепідготовки, наставництво, консультації) форми роботи і була спрямована на поліпшення фахової підготовки педагогічних кадрів, на сприяння самовдосконалення членів педагогічного колективу, давала змогу молодим учителям переймати педагогічну майстерність у старших і досвідчених колег, забезпечувала підтримання в педагогічному колективі духу творчості, прагнення до пошуку.

Створена методична рада, у складі Бухарової П.І. – заступника директора з навчально-виховної роботи, Романової Л.Г. – учителя української мови та літератури, старшого учителя, Лясковської Л.О. – керівника методичного об'єднання початкових класів, Яручик С.Р. – учителя історії та правознавства, старшого учителя, Поліщук Л.М. – учителя біології, старшого учителя, Романюк Н.А. – учителя математики, старшого учителя, працювала над удосконаленням змісту, форм і методів освітнього процесу, розвитком творчої активності педагогів, підвищення кваліфікаційного та професійного рівня, компетентності та відповідальності педагогічних працівників за результати своєї праці. До реалізації завдань методичної роботи активно залучалися вчителі, які мають педагогічні звання та вищу кваліфікаційну категорію.

Для реалізації плану методичної роботи на засіданнях методичної ради обговорювалися питання про організацію освітнього процесу у 2021-2022 навчальному році, шляхи та можливості впровадження у освітній процес новітніх інформаційних технологій, методи й прийоми розвитку інтелектуально-пізнавальних здібностей.

Впродовж 2021-2022 навчального року значна увага приділялася національно-патріотичному вихованню. Проведено ряд виховних заходів, спрямованих на виховання громадянина як високоморальної особистості, яка плекає українські традиції, духовні цінності: свято Знань «Хай в серці кожної дитини живе любов до України», перший урок «Ми – діти України», акція «Дай руку першокласнику НУШ!» (1-11 класи, класний керівник Ліснічук Т.М.), заочні подорожі до Європейського дня мов «Ми діти Європи» (1-11 класи, вчителі Бабич Н.П., Романюк І.М., Безверха І.В., Пелеш І.Ю.), шкільне свято «За те добро, якого нас навчаєте, спасибі дорогі учителі!» (11 клас, класний керівник Ліснічук Т.М., музичний керівник Семенюк Л.М), посвята учнів 2-х класів у козачата «Ім'я козацьке гордо понесемо» (педагог-організатор Прохватолюва Ю.С., класні керівники Кметюк М.С., Юрковська І.В.), вшанування Пам'яті Героїв Небесної Сотні – уроки Гідності, історичні екскурси «Революція Гідності охрещена кров'ю», «Лицарі світла – лицарі добра», покладання квітів до пам'ятного знаку «Борцям за Незалежність України» (5-11 класи), хвилини патріотизму «Події, що змінили долю України», день Єднання, вшанування пам'яті жертв Голодоморів 1932-1933 рр. – загальноліцейна хвилина мовчання, акція «Запали свічку», перегляд відеофільмів, виховні години «Трагічні дні Голодомору 1932-1933 років» (1-11 класи), до дня Соборності України проведені уроки патріотизму «В день Соборності і Злуки, всі візьмемося за руки», тематичні хвилини інформації «Згадаймо юність, що згоріла в Крутах» (5-11 класах), вечір-зустріч з випускниками ліцею «Чекаємо на вас випускники» (в форматі онлайн), військово-спортивні змагання юнаків 10-А,Б, 11 класів до дня Захисника України (Драган Л.М.). На високому художньо-естетичному рівні пройшло свято осені «Осінній бал» учнів 2-Б класу (класний керівник Юрковська І.В.). До організації свята залучались батьки ліцеїстів, вчитель музичного мистецтва Семенюк Л.М, класний керівник 4-Б класу Лоборчук О.І..

Особлива увага приділялася вихованню поваги до Державної символіки – Гімна, Герба, Прапора, у всіх класах створені куточки державних символів. Класні керівники 1-11-х класів на виховних годинах провели бесіди «Пишаюсь, що я українець», «Українська національна символіка», «Ще не вмерла Україна» «Народнопоетичні символи України». На належному рівні відбулося загальноліцейне свято рідної мови «Українську мову знай, чемно й гарно розмовляй» (Новосад А.О.).

З метою формування у ліцеїстів загальнолюдських цінностей, поваги до людей з особливими освітніми потребами у закладі освіти відбулися цікаві та змістовні заходи: тиждень Доброти, під час якого здобувачі освіти 5-11 класів переглянули та обговорили мультфільми про інклюзію та людей з інвалідністю «Соловейко з одним крилом», «Диво», «Мотузки», «Добро і милосердя – серця два крила», інтерактивні заняття «Твори добро на радість людям» (1-4 класи).

Захоплюючими та веселими були дійства, до дня Святого Миколая «Перша зіронька горить, Миколай до нас спішить» - 3-Б клас (класний керівник Лясковська Л.О.). У форматі онлайн класні керівники 1-6 класів приготували разом з учнями свято Пасхи, уроки духовності « У мить святого Воскресіння», день пам'яті та примирення «Пам'ятаємо 1939-1945. Перемагаємо», флешмоб «Вишиванку одягай – Україну прославляй», свято завершення навчального року «У добрий час шкільна родино», свято закінчення початкової школи (Лоборчук О.І., Оршулік К.М.).

На постійному контролі адміністрації ліцею перебуває правовиховна робота, спрямована на дотримання прав дітей під час освітнього процесу, формування позитивних соціальних установок, запобігання вживання наркотичних речовин, алкоголю, відвернення суїцидальних проявів, булінгу в учнівському середовищі. З метою профілактики здобувачі освіти були залучені до різноманітних заходів: акції «Червона стрічка», «Зупинимо булінг разом», «16 днів проти насильства», Тиждень права і закону – 1-11 класи. До інформаційно-просвітницької роботи долучалися адміністрація ліцею, соціально-психологічна служба, вчитель правознавства. На годинах спілкування, тренінгових заняттях, бесідах, дискусіях здобувачі освіти ознайомилися з правовими поняттями, повторили правила поведінки, навчалися застосовувати правові знання в життєвих ситуаціях. Цікаво пройшли пізнавальні ігри-мандрівки «Стежками прав дитини», «Онлайн-безпека дітей» (1-4 класи), правові екскурси «Є обов'язки у тебе, їх виконувати треба» (5-6 класи), правові путівники «Немає прав без обов'язків», «Відверта розмова про насильство» (7-8 класи), зустріч у правовій вітальні «Насильство – порушення прав дитини», «Особиста цінність та безпека» (9-11 класи), які підготували класні керівники.

Впродовж навчального року на засіданнях ради профілактики правопорушень та пропаганди правових знань, які проводилися один раз на місяць, порушувалися питання дотримання здобувачами освіти правил поведінки, пропусків уроків, самовільного залишення навчальних занять, заслуховувалась поведінка окремих ліцеїстів, скоєння правопорушень, випадки булінгу, звіти класних керівників про правовиховну роботу

Слід відзначити послідовну роботу адміністрації ліцею щодо контролю за відвідуванням здобувачами освіти навчальних занять. Класні керівники 1-11 класів, вчителі, щоденно у класних журналах ведуть поурочний облік відвідування, крім того, у спеціальному журналі записують у графах таблиці уточнену інформацію про кількість пропущених занять: через хворобу, за заявами батьків, за телефонним дзвінком, участь в олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях, з невідомих причин. Негативні прояви у поведінці учнів розглядалися на класних учнівських зборах, засіданнях учнівського комітету, в індивідуальній роботі з батьками, однак класним керівникам потрібно значно покращити роботу щодо зміцнення дисципліни і порядку в учнівських колективах.

У закладі освіти проводилась належна робота з формування здорового способу життя, значна увага приділялася боротьбі із шкідливими звичками, тютюнопалінням, вживанням алкоголю, наркотичних та психотропних речовин. Під час проведення акції «Курінню – ні!» волонтери ліцею, соціальні педагоги Чубай В. А., Доскач Н. І., вчитель ОЗ Котисько М. Д.,

класні керівники 2-11 класів, адміністрація ліцею проводили профілактичну роботу із здобувачами освіти щодо здорового способу життя та занять спортом. З батьками учнів проведені бесіди щодо подолання шкідливих звичок, дотримання норм здорового способу життя у сім'ях, та попереджено щодо відповідальності батьків за тютюнопаління неповнолітніх у громадських місцях. Вчитель ОЗ Котисько М.Д., соціальні педагоги Чубай В. А.,

Доскач Н. І. на уроках ОЗ, виховних годинах із учнями переглянули відеофільми «Геть паління! Ми - здорове покоління!» (8-А,Б, 9-А,Б класи) та організували дискусії, обговорення.

Питання безпеки життєдіяльності, попередження дитячого травматизму на особливому контролі адміністрації закладу освіти, класних керівників, вчителів, медичної сестри. Впродовж навчального року для проведення роботи з профілактики дитячого дорожньо-транспортного травматизму, формування в школярів навичок безпечної поведінки на вулицях і дорогах проводилась значна робота: місячник вивчення і повторення правил дорожнього руху, попередження дорожньо-транспортних пригод «Увага! Діти на дорозі», Тиждень з основ безпеки життєдіяльності, «Карантин - не привід забувати про безпеку», «Тиждень безпеки дорожнього руху» - онлайн уроки з безпеки дорожнього руху в рамках національного проєкту «Безпечна країна». Класні керівники провели додаткові інструктажі з дотримання безпеки життєдіяльності на період осінніх, зимових канікул, інструктажі на час літніх канікул в умовах воєнного стану в Україні.

На достатньому рівні організована робота учнівського самоврядування, налагоджено чергування у класах враховуючи умови карантинних обмежень. Раз у місяць проходять засідання учнівського комітету, на яких розглядаються проблеми життя закладу освіти, досягнення. Ініціативними членами учкому є учнівська молодь 9-11-х класів: Качор М. – 10-А клас, Ісакова В., Форсюк Ю. – 10-Б клас, Дорошук О, Супрунюк А. – 11 клас.

З метою екологічного природоохоронного та естетичного виховання учнівської молоді, формування бережливого ставлення до природи вихованці гуртка «Паперопластика»(керівник Висоцька А.Ф.) брали участь в обласному конкурсі «Новорічна композиція». Робота «Ялинка-гном» у номінації «Стилізована ялинка» виконана Оніщук А. (7-Б клас) зайняла I місце у Рожищенській громаді і передана для участі в обласному конкурсі.

Упродовж навчального року 85% здобувачів освіти були зайняті у гуртковій роботі.

Заклад освіти активно співпрацює із Рожищенським краєзнавчим музеєм, комунальним закладом «Публічна бібліотека», бібліотекою для дітей Рожищенської міської ради, Комунальним закладом «Рожищенська музична школа» Рожищенської міської ради, Комунальним закладом РБДТ, Комунальним закладом «Рожищенська спортивна школа».

В умовах воєнного стану, ковід та війна зобов'язують забезпечити максимально можливий обсяг залучення дітей до просвітницької роботи щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України, запобігання шкідливим звичкам, протиправної поведінки.

Використовуючи доступні форми комунікацій, дистанційної роботи практичний психолог Котисько М.Д., соціальний

педагог Доскач Н.І. долучають класних керівників, батьків, ліцеїстів, надають соціально – психологічну допомогу емоційно розвантажують дітей і всіх учасників освітнього процесу; направляють діяльність учнів у соціальних мережах в потрібне русло, регулюють батьківську відповідальність за виховання дітей.

Слід відзначити, що виховна діяльність закладу освіти поряд з позитивними моментами ще має деякі недоліки, над якими потрібно спільно працювати всім учасникам освітнього процесу.

Важливою складовою збереження здоров'я дітей є збалансоване харчування, організації якого у роботі закладу освіти надається великого значення. Питання здорового харчування дітей та підлітків було на постійному контролі адміністрації закладу. Харчування проводилося відповідно до складеного і затвердженого директором графіка. Відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки та Міністерства охорони здоров'я в закладі з *1 вересня 2021 року* до 1 січня 2022 відбувся перехідний період *на нові норми харчування*: зменшено вживання цукру, солі та хліба на один прийом їжі у стравах. Збільшено кількість фруктів у раціоні учнів, кількість м'яса птиці. Більшість продуктів у їдальні мають були рослинного походження: овочі, салати. До страв не включали ковбасні вироби, сосиски. Страви урізноманітнено, задовольняли потреби здобувачів освіти та батьків. Підприємці, які постачали продукти, мали укладені договори з гуманітарним відділом. Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотриманням термінів реалізації продуктів і технології приготування страв, фактичним виконанням меню, санітарно-протиепідемічним режимом харчоблоку здійснювала медична сестра Шевчук А.С.. Продукти зберігалися згідно з санітарними вимогами, дотримання яких контролювало Рожищенського управління Головного управління Держпродслужби у Волинській області. Протягом травня-липня у закладі було організоване харчування тимчасово переміщених осіб.

Щороку в закладі освіти виконуються капітальні та косметичні ремонти, є висновки державної санітарно – епідеміологічної служби про відповідність приміщень вимогам санітарних норм і правил, дозвіл пожежної частини, протоколи замірів опори ізоляції електромережі. Адміністрацією закладу приділяється достатньо уваги естетичному вигляду закладу освіти. Коридори поступово поповнюються новими сучасними стендами. Подвір'я завжди прибрано, доглянуто. Силами адміністрації, педагогів, робітників адміністративно-господарчої частини та учнів приміщення та територія підтримується на належному санітарно-гігієнічному рівні, відрізняється чистотою та охайністю. Проводиться скошування трави на газонах, винесення і періодичне вивезення сміття з території закладу. У 2021-2022 н. р. було проведено капітальний ремонт покрівлі закладу, поточний ремонт каналізаційної мережі та водопроводу, замінено насос, що покращив теплопостачання в частині закладу. Закуплено 1 БФП та один струменевий принтер для педагогів, телевізор, БФП та ноутбук для 1 класу, 7 ноутбуків для учителів. До початку нового навчального року працівниками закладу підготовлене найпростіше укриття.

У діяльності закладу забезпечується прозорість, відкритість, демократичність управління. Важливою умовою успішної діяльності є чітке, конкретне планування освітнього процесу. Воно забезпечує цілеспрямованість у роботі всіх підрозділів, створює умови для організації роботи педагогічного та учнівського колективів, раціонального використання часу. Плануємо проведення реальних і оптимальних заходів, які можна провести і які забезпечують рівномірний ритм роботи закладу протягом року.

Новий ліцей потребує нового вчителя, який зможе стати агентом змін. Реформою передбачено низку стимулів для особистого і професійного зростання, з метою залучення до професії найкращих. Реальною є підтримка дирекцією педагогічних ініціатив, стимулювання вчителів до інноваційного пошуку. Сучасний ліцей буде успішним, якщо до нього прийде успішний учитель. Суттєвих змін зазнає процес і зміст підготовки вчителя. Він – успішний вчитель та фахівець – вирішуватиме дуже багато питань щодо якості викладання, обсягу домашніх завдань, комунікації з дітьми та адміністрацією закладу. До дітей має прийти людина-лідер, яка може вести за собою, яка любить свій предмет, яка його фахово викладає.

Російський напад на Україну створив безпосередню та зростаючу загрозу життю й добробуту 7,5 млн українських дітей. Війна впливає на психічне здоров'я кожного громадянина України. Одним із головних завдань закладу освіти є повсякденна психологічна допомога та емоційна підтримка учасників освітнього процесу. Міністерство освіти і науки України пропонує для практичного застосування методичні матеріали, які напрацьовані освітянами спільно із партнерами, для роботи із учасниками освітнього процесу, які потребують психологічної допомоги. В жорстоких реаліях воєнного стану в Україні перед освітянами стоїть важливе завдання - об'єднання зусиль педагогічної та громадської спільнот на засадах взаєморозуміння, співробітництва щодо захисту прав та свобод, оволодіння дітьми універсальними цінностями та моделями поведінки, які складають основу світової культури

Завдання дирекції у новому навчальному році полягає у створенні комфортних та безпечних умов для освітньої діяльності, за яких кожен педагог відчуває свою інтелектуальну спроможність плекати в дітей бажання вчитися, самовдосконалюватись, творити, а вчителя – до пошуку нових інноваційних методів викладання, дистанційного навчання, формування здорового способу життя, запобігання поширенню COVID-19, дитячій бездоглядності та безпритульності, профілактиці ВІЛ/СНІДу, дитячого травматизму, жорстокого поводження з дітьми. Ці завдання мають стати спільними проблемами ліцею, сім'ї, громадськості.

Нова українська школа має працювати на засадах особистісно-орієнтованої моделі освіти. У рамках цієї моделі заклад максимально повинен враховувати права дитини, її здібності, потреби та інтереси, на практиці реалізуючи принцип дитиноцентризму. Заклад враховуватиме здібності, потреби та інтереси кожної дитини. Буде забезпечено неупереджене та справедливе ставлення до кожного учня.

ІІІ. РЕЖИМ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Структура 2022-2023 навчального року

I семестр: 01.09 2022 р. – 23.12.2022 р.

II семестр: 09.01.2023 р. – 06.06.2023 р.

Канікули: *осінні:* 24.10 - 30.10

зимові: 24.12– 08.01

весняні: 27.03 – 02.04.

Тривалість уроків

- у перших класах – 35 хвилин;
- у 2-4 класах – 40 хвилин;
- у 5-10 класах – 45 хвилин.

Тривалість перерв

- між уроками – 10 хвилин;
- після другого та третього уроків – 15 хвилин;
- після п'ятого, шостого, сьомого – 5 хвилин.

Розклад дзвінків

Урок	Тривалість	Перерва
1.	8.30 – 9.15	10
2.	9.25 – 10.10	15
3.	10.25 – 11.10	15
4.	11.25 – 12.10	10
5.	12.20 – 13.05	10
6.	13.15 – 14.00	5
7.	14.05 – 14.50	5
8.	14.55 – 15.40	

Закріплення за кабінетами класів

№ з/п	Назва кабінету	Клас, який закріплений за кабінетом	Класний керівник	Завідуючий кабінетом
1	Кабінет початкового навчання	1	Лоборчук О.І	Лоборчук О.І
2	Кабінет початкового навчання	2	Грицюк О. В.	Грицюк О. В.
3	Кабінет початкового навчання	3-А	Кметюк М. С.	Кметюк М. С.
4	Кабінет початкового навчання	3-Б	Юрковська І. В.	Юрковська І. В.
5	Кабінет початкового навчання	4-А	Стець І.А	Стець І.А
6	Кабінет початкового навчання	4-Б	Лясковська Л.О.	Лясковська Л.О.
7	Кабінет початкового навчання	5-А	Яручик С.Р.	Яручик С.Р.
8	Кабінет іноземної мови	5-Б	Висоцька А. Ф.	Висоцька А. Ф.
9	Кабінет початкового навчання	6-А	Свиридюк Т. М.	Свиридюк Т. М.
10	Кабінет групи подовженого дня	6-Б	Огородник В. С.	Козачук Д. Б.
11	Кабінет хімії	7-А	Строчко Т.П.	Строчко Т.П.
12	Кабінет зарубіжної літератури	7-Б	Медвідь О.П.	Медвідь О.П.
13	Кабінет географії	8-А	Бабиц Н. П.	Свиридюк Т. М.
14	Кабінет польської мови	8-Б	Романюк Н.А	Пелеш І. Ю.
15	Кабінет історії	9-А	Романюк І. М.	Яручик С.Р.
16	Кабінет біології	9-Б	Ярема О.Ю.	Поліщук Л.М.
17	Кабінет математики	10-А	Романова Л.Г.	Лісничук Т.М.
18	Кабінет фізики	10-Б	Новосад А.О.	Киричик Л. А.
19	Кабінет української мови та літератури	10-А	Ярова Л.В.	Ярова Л.В.
20	Кабінет Захисту України	11-Б	Татаревська І.В.	Драган Л.М.
21	Кабінет інформатики	-	-	Мізюк О. М.
22	Кабінет обслуговуючої праці	-	-	Висоцька А.Ф.
23	Кабінет технічної праці	-	-	Драган Л. М.
24	Спортивна зала	-	-	Степанюк Т. Г.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ЗА НАПРЯМАМИ у 2022-2023 н. р.

4.1. Освітнє середовище закладу

Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
<i>Серпень</i>	Проведення заходів щодо облаштування найпростішого укриття для використання у воєнний час	Адміністрація	Адміністративна нарада	
	Облаштування коридорів, приміщень закладу знаками, розмітками для безпечного пересування відповідно до гігієнічних вимог, Постанови Головного санітарного лікаря, у період дії воєнного стану та оповіщення сигналу про тривогу	Адміністрація	Оглядовий контроль	
	Облаштування та підготовка найпростішого укриття до використання в умовах війни	Адміністрація	Оглядовий контроль	
	Готовність локальних об'єктів та об'єктових систем оповіщення (сирен), приведення евакуаційних шляхів у відповідність до норм законодавства	Адміністрація	Акт	
	Відпрацювати алгоритм дій працівників закладу освіти під час повітряних тривог	Адміністрація	Акт	
	Поточний огляд, ремонт (за потреби) електрокомунікацій, огорожі,	Завгосп	Оглядовий контроль	
	Облаштування внутрішнього двору	Завгосп	Оглядовий контроль	

	Вжити невідкладних заходів для оперативного забезпечення підручниками, посібниками та іншою навчальною літературою, передбаченою в переліку МОН на 2022-2023 навчальний рік, організованого їх розподілу серед учнів	Заступник директора з НВР, завідувач бібліотекою	Таблиця	
	Облаштування спортивного майданчика на території закладу освіти	Учителі фізичної культури	Акт	
	Провести огляд навчальних кабінетів щодо стану підготовки до нового навчального року.	Комісія	Інформація до наради	
Вересень	Впровадження системи ХАССП	Адміністрація, медична сестра	Звіт	
	Забезпечити нормативне збереження та нормативність ведення класних журналів, обліку роботи гуртків, факультативів, індивідуального навчання, журналів обліку роботи асистентів учителів, вихователя ГПД	Заступник директора з НВР	Наказ	
	Організувати ознайомлення та вивчення чинних нормативних документів та розпорядчих актів про підготовку та організований початок 2022-2023 навчального року, вимоги до ведення ділової документації	Заступники директора з НР, з ВР	Інструктивно-методична нарада	
	Укомплектувати ГПД згідно із заявами батьків для учнів 1-4-х класів	Вихователь ГПД	Наказ	
	Сформувати та затвердити оптимальну мережу закладу на 2022-2023 н.р. з урахуванням освітніх потреб населення та норм наповнюваності в класах	Адміністрація	Наказ	
	Підготувати та затвердити графік роботи адміністративно-господарського персоналу закладу освіти	Завгосп	Графік	
	Провести облік дітей шкільного віку та залучення кожної дитини до навчання. Скласти статистичні звіти за формами ЗНЗ-1, 77-РВК	Адміністрація	Звіт	
	Скласти та затвердити графік моніторингових та контрольних робіт, проведення обов'язкових лабораторних та практичних робіт на I семестр 2022-2023 н. р..	Заступник директора з НВР	Графік	

	Скласти графіки чергування вчителів та здобувачів освіти	Адміністрація	Наказ	
	Затвердити тимчасовий режим роботи закладу освіти на період адаптивного карантину	Адміністрація	Наказ	
	Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу освіти на 2022-2023 навчальний рік	Адміністрація	Наказ	
	Затвердити план роботи бібліотеки на 2022-2023 навчальний рік	Заступник директора з НР	План роботи	
	Координувати діяльність закладу з громадськими організаціями	Адміністрація	Звіт	
	Складання графіків проведення відкритих уроків, заходів, батьківських зборів	Заступники директора з НВР, ВР	Графік	
	Контроль за працевлаштуванням випускників	Заступник директора з ВР, класні керівники	Довідка	
	Облік дітей-сиріт, напівсиріт, багатодітних сімей, малозабезпечених, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах	Соціальний педагог,	Соціальний паспорт ЗО	
Серпень/ лютий	Облік дітей, що народилися на території мікрорайону	Адміністрація	Звіт	
	Облік дітей шкільного віку та залучення кожної дитини до навчання	Адміністрація	Звіт	
Жовтень	Контроль підготовки закладу до роботи в зимовий період	Завгосп	Звіт	

Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Упродовж року	Опрацювати та систематизувати чинні нормативно- правові документи та програми у 2022-2023 н. р. соціально-психологічного напрямку	Заступник директора з ВР Практичний психолог, соціальний педагог	Інструктивно-методична нарада	

	Залучати педагогічних працівників закладу до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у закладі	Заступник директора з ВР Практичний психолог, соціальний педагог	Сертифікати	
	Щоденний контроль за відвідуванням учнями закладу	Заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	Журнал обліку	
	Здійснення контролю за своєчасним виявленням та постановкою на шкільний облік неповнолітніх, схильних до скоєння протиправних дій	Заступник директора з ВР практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	Інформація	
	Своєчасне виявлення та постановка на облік сімей, у яких батьки (особи, які їх замінюють) не забезпечують необхідних умов для життя, навчання, виховання та розвитку неповнолітніх	Заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог,	Інформація	

		класні керівники		
	Діагностувати рівень напруги, тривожності в учнівських колективах: - спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; - опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів /вихованців; - соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; - визначення рівня тривоги та депресії учнів/вихованців.	Практичний психолог, соціальний педагог	Аналітична довідка	
	Робота консультпункту «Скринька довіри»	Практичний психолог, соціальний педагог	Аналітична довідка	
	Психологічний тренінг «Розвиток навичок поведінки у конфліктних ситуаціях» (для учнів, схильних до конфліктної поведінки та їх батьків)	Практичний психолог, соціальний педагог	Фотозвіт	
25.11.2022-10.02.2023	Акція «16 днів проти насилля» - «Сім'я - простір без насильства!»	Заступник директора з ВР соціальний педагог, практичний психолог	Фотоколаж	
	Тренінг «Розв'язання конфліктів та робота із самооцінкою»	соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	

	Пам'ятка для батьків “Як зупинити булінг: поради для батьків”	Соціальний педагог, практичний психолог	Інформація на сайті	
Серпень	Обстеження матеріально-побутових умов, в першу чергу тих, що потребують посиленого психолого-педагогічного супроводу	Практичний психолог, соціальний педагог	Акти обстеження	
	Складання соціального паспорту класів та закладу	Соціальний педагог, класні керівники	Паспорт закладу	
Вересень	Довести до відома учнів та працівників закладу освіти: <ul style="list-style-type: none"> • правила поведінки та обов'язки здобувачів освіти; • порядок реагування на доведенні випадки булінгу у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу; • порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу. 	Заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	Інформація на сайті, нарада при директоріві	
	Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі (НУШ)	Практичний психолог	Інформаційна пам'ятка	
	Пам'ятка для дітей “Як діяти під час навчання при оголошенні тривоги”	Практичний психолог, соціальний педагог	Фотозвіт	
	Вправи “Для зниження стресостійкості”, “Для зняття напруги та подолання страху” Відео “Як підтримати дитину в укритті”	Практичний психолог, соціальний педагог	Звіт	

	Провести роботу щодо виявлення учнів, схильних до алкоголізму, тютюнокуріння і наркоманії та анкетування на предмет ставлення учнів до шкідливих звичок	Заступник директора з ВР, соціальний педагог	Звіт	
	Поновлення банку даних дітей, які схильні до вчинення правопорушень, бродяжництва, вживання алкогольних та наркотичних речовин, дітей з ООП	Заступник директора з ВР, практичний психолог	Нарада при директорові	
Жовтень	Вивчення стану адаптації учнів 5 класу до навчання (НУШ)	Практичний психолог	Аналітична довідка	
	Тренінгове заняття «Безпека в Інтернеті»	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Відео презентація «Шкідливий контент»	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Пам'ятки для дітей «10 порад, як вберегтись від булінгу (цькування)»	Соціальний педагог, практичний психолог	Інформаційна пам'ятка	
Листопад	Відеолекторій «Причини та наслідки вживання підлітками наркотичних речовин»	Соціальний педагог, практичний психолог	Нарада при директорові	
	Тренінг «Стоп шкільний терор. Як зупинити дитяче насилля?»	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	

	Профілактичне заняття “Успішна комунікація як засіб профілактики насильства в дитячому середовищі”	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Аукціон порад: «Як подолати депресію»	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
Грудень	Вивчення стану адаптації учнів 10 класу до навчання	Практичний психолог	Аналітична довідка	
	Анкета «Шкідливі звички»	Соціальний педагог, практичний психолог	Довідка	
	Пам’ятка для батьків “У час воєнної небезпеки”	Соціальний педагог, практичний психолог	Інформаційна пам’ятка	
	Відеолекторій «Світ без наркотиків»	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Тренінг «Твори добро, бо ти – людина»	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
Січень	Обстеження матеріально-побутових умов, в першу чергу тих, що потребують посиленого психолого-педагогічного супроводу	Соціальний педагог, практичний психолог	Акти обстеження	

	Заняття з елементами тренінгу “Знай свої права, дитино!”	Класні керівники, соціальний педагог	Фотозвіт	
	Лекторій “Діти та їх права”	Практичний психолог, соціальний педагог	Фотозвіт	
	Відеолекторій “Наркотики проти твого успішного майбутнього”	Практичний психолог, соціальний педагог	Фотозвіт	
Лютий	Бесіда з учнями, які потребують посиленої психолого-педагогічної уваги «Конфлікт та його наслідки»	Соціальний педагог	Фотозвіт	
	Перегляд відеоматеріалу “33 поради з Кібербезпеки”	Практичний психолог, соціальний педагог	Інформація на сайті	
	Тестування “Залежність дітей від Інтернету”	Практичний психолог, соціальний педагог	Довідка	
	Перегляд мультфільму “Казка про золоті правила безпечного Інтернету”	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники 1-4 класів	Інформація на сайті	
	Профілактичний захід щодо запобігання насильству та експлуатації дітей в цифровому просторі “Не ведусь”	Практичний психолог,	Фотозвіт	

		соціальний педагог		
	Відеоматеріал для батьків “Безпека дітей в Інтернеті”	Практичний психолог, соціальний педагог	Інформація на сайті	
	Виготовлення колажу “Поступові кроки до професії моєї мрії”	Практичний психолог, соціальний педагог	Фотозвіт	
Березень	Заняття з елементами тренінгу «Обери безпечний шлях» для учнів 5-11 класів	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?»	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Перегляд відео “Небезпечне захоплення”	Соціальний педагог, практичний психолог	Інформація на сайті	
	Тренінг “Розв’язання конфліктів та робота із самооцінкою”	Соціальний педагог, практичний психолог	Інформація на сайті	
Квітень	Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет?»	Соціальний педагог, практичний психолог	Батьківські збори	

	Вправа “Формування відповідальності дорослих і дітей”	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Диспут “Мистецтво спілкуватися в колективі”	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Тренінг “Безпечна школа”	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
	Вправа “Для дітей, які відчувають тривогу”	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	
Червень	Розробка пам’ятки «Порушення прав дитини в освітньому середовищі» для учнів 1-4, 5-11 класів	Соціальний педагог	Інформаційна пам’ятка	
	Диспут “Маю право бути собою”	Соціальний педагог, практичний психолог	Фотозвіт	

Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про

				виконання
Упродовж року	Забезпечити проходження асистентами вчителів, вчителями з команди супроводу дітей з ООП проходження тренінгів, курсів, семінарів з проблем інклюзивного навчання	Адміністрація	Сертифікати	
	Забезпечити діяльність команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП	Адміністрація, асистенти учителів	Наказ	
	Провести психологічну діагностику дітей з ООП з метою вивчення сильних і слабких сторін розвитку особистості, виявлення і вирішення проблем, що виникають у процесі інтеграції її в освітній простір Надати рекомендації вчителям, які працюють з дітьми з ООП	Адміністрація, асистенти учителів	Рекомендації	
	Здійснювати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Асистенти учителів, соціальний педагог	Рекомендації	
Серпень	Аналіз матеріально-технічного забезпечення організації роботи з учнями з ООП	Адміністрація	Звіт	
	Підготовка наказу 1. Про організацію інклюзивного навчання в закладі	Заступник з НВР	Наказ	

Вересень	Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дитиною з особливими освітніми потребами з метою коригування індивідуальної навчальної програми	Учителі, які працюють з дітьми з ООП	Індивідуальна навчальна програма	
	Інструктивно-методична нарада щодо психолого-педагогічного супроводу організації освітньої діяльності учнів з ООП	Заступник з НВР	Нарада при директорові	
	Про затвердження команди супроводу організації навчання учнів з ООП	Заступник з НВР	Наказ	
	Засідання команди психолого-педагогічного супроводу організації освітньої діяльності учнів з ООП	Команда ППС	Протокол	
	Аналіз та погодження календарно-тематичного планування корекційно-розвиткових занять для учнів з ООП	Заступник з НВР	Логопед Практичний психолог	
	Забезпечення виконання законодавства з питань захисту прав дітей з ООП	Заступник з ВР	Наказ	
	Жовтень	Семінар “Методика роботи з учнями з ООП в умовах інклюзії”	Заступник з НВР	Методичне об’єднання

Листопад	Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності та інклюзивної освіти, тиждень толерантності	Асистенти вчителів	Фотозвіт	
Грудень	Підготовка консилиуму щодо результатів організації освітньої діяльності з учнями з ООП	Заступник з НР, практичний психолог	Нарада при директорові	
	Засідання команди психолого-педагогічного супроводу щодо організації освітньої діяльності учнів з ООП	Команда ППС	Протокол	
Січень	Засідання команди психолого-педагогічного супроводу щодо організації освітньої діяльності учнів з ООП у II семестрі 2022-2023 н.р.	Заступник з НР	Інструктивно-методична нарада	
Лютий	Шляхи підвищення ефективності корекційно-розвивальної роботи з дітьми з ООП, їхньої соціалізації в середовищі	Соціальний педагог, асистенти вчителів	Презентація	
Травень	Засідання команди психолого-педагогічного супроводу організації освітньої діяльності учнів з ООП	Заступник з НР	Протокол	

Основні форми і методи організації виховного процесу

Дата	Зміст	Відповідальний	Класи	Відмітка про виконання
Вересень	День Знань - свято початку навчального року «Повертаємось до школи» Перший урок: «Ми українці: честь і слава незламним»	Дирекція, кл. кер., педагог-організатор	1-11	
	Місячник профілактики дорожньо-транспортних пригод «Увага! Діти на дорозі!» (за окремим планом)	Кл. кер., вч. ОЗ, педагог-організатор	1-11	
	Місячник вивчення і повторення правил поведінки учнів, формування органів учнівського самоврядування. Шкільна виборча компанія	Кл. кер., учком, педагог-організатор	1-11	
	Участь у Всеукраїнському Олімпійському уроці та Всеукраїнському Олімпійському тижні з нагоди Європейського тижня спорту(за окремим планом)	Степанюк Т.Г., Серета В.В., кл.кер. 1-11 кл.	1-11	
	До дня Пам'яті жертв нацизму. Покладання квітів до обеліска воїнам-односельчанам, воїнам УПА.	Рада музею, волонтери	1-11	
	До Європейського дня мов. Заочні подорожі «Маленькі українці подорожують країнами ЄС», «На шляху до Європи», «Розкажемо Європі про себе»	Бабич Н.П., Безверха І.В. Романюк І.М. Сахацик О.І.	5-7	
	Акція «Дай руку першокласнику НУШ»	Педагог-організатор, соц.пед., волонтери	1 клас 9-11	
	До Всесвітнього дня туризму. Заочні подорожі «Природні дива України»	Педагог-організатор, кл. кер.,		

	До Міжнародного дня Миру. Участь у Всеукраїнській освітній кампанії «Голуб миру». Виставка дитячих малюнків «Хочемо щоб всі жили у мирі».	Ярема О.Ю., волонтери, Висоцька А.Ф., Прохватолюва Ю.С., кл.кер. 1-11 кл.	1-11	
	Години спілкування «Разом заради миру: повага, безпека та гідність для всіх»	Вч. історії, керівник музею	5-11	
Вересень-жовтень	Участь в Українсько-швейцарському проєкті «Діємо для здоров'я». Стартував конкурс на кращу організацію форм фізичної активності	Середа В.В., Степанюк Т.Г.	5-11	
Жовтень	Участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек (за окремим планом).	Корнійчук А.С., кл. кер., учком	1-11	
	Участь у Всеукраїнських спортивно-масових заходах серед учнів, приурочених до Дня працівників освіти в Україні	Середа В.В., Степанюк Т.Г.	6-11	
	До Міжнародного дня людей похилого віку. Години спілкування «Прояви турботу та обачливість». Привітання вчителів-пенсіонерів.	Кл.кер., волонтери, педагог-організатор	3-11	
	Відзначення Дня вчителя. Привітання вчителям «Учителю! Ти світоч України» Випуск арт-плакатів «Святкове розмаїття вчителям»	Учком, педагог-організатор, 11 кл., Татаревська І.В., Ярова Л.В.	5-11	
	До Всесвітнього дня захисту тварин. Виставки малюнків, фотографій домашніх тварин	Ярема О.Ю., Прохватолюва Ю.С.	4-5	
	Заходи до дня захисника України та 80-ї річниці утворення УПА, дня Українського козацтва «Хай про козацький родовід, лунає слава на весь світ». Посвята у козачата учнів 2-х класів «Ім'я козацьке гордо понесемо» (за окремим планом).	Драган Л.М., Середа В.В., Грицюк О.В.,	1-11	
	Тиждень безпеки життєдіяльності (за окремим планом)	Дирекція	1-11	

	До Міжнародного дня ООН. Виховні години «Цікаві факти про створення ООН». Перегляд відеофільмів	Кл. кер., вч. історії	5-11	
	Свято осені «Осінь золота прийшла» (за окремим планом).	Вч. поч.кл.	1-4	
	Участь команди ліцею у районних спортивних змаганнях «Нащадки козацької слави»	Середа В.В., Степанюк Т.Г.	5-11	
	Тематичний діалог до європейського Дня боротьби з торгівлею людьми «Торгівля людьми – сучасний прояв рабства». Перегляд відеофільмів «Особиста гідність. Безпека життя. Громадянська позиція», «Торгівля людьми та пов'язані з нею злочини»	Яручик С.Р. кл.кер. 8-11 кл.	8-11	
	До 78-ї річниці визволення України від нацистських окупантів. Покладання квітів до Обеліска Слави. Експрес-інформація «Україна у Другій світовій війні»	Яручик С.Р., Брук Л.І.	5-11	
	Робота за планом осінніх канікул. Інструктажі з безпеки життєдіяльності	Кл. кер., учком, кер. гуртків, педагог-організатор	1-11	
Листопад	До Дня української писемності та мови. Свято «Мова моя українська, батьківська, материнська»	Романова Л.Г. Огородник В.С. Новосад А.О. Ярова Л.В.	1-4 5-7	
	Написання Всеукраїнського диктанту	Романова Л.Г. Огородник В.С. Новосад А.О. Ярова Л.В.	5-11	

	До дня Пам'яті жертв голодомору та політичних репресій. Акція «Запалимо свічку». Година національної пам'яті «Голокост – лихо століття»	Волонтери, кл. кер., педагог-організатор, Яручик С.Р	1-11	
	Учнівська толока. Прибирання території садиби школи, квітників, біля пам'ятника воїнів-інтернаціоналістів. Збір макулатури	Волонтери, учком, соц.педагог, педагог-організатор	1-11	
	Виставка малюнків «Культура здорового способу життя»	Ярема О.Ю.	5-11	
	До Міжнародного дня відмови від паління. Акція «Молодь проти куріння». Години спілкування «Не спалюй свого майбутнього», «За хмарою тютюнового диму»	Чубай В.А., Котисько М.Д., кл.кер. 1-11 кл.	1-11	
	До дня вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні. Історичні екскурси, уроки Гідності «Революція Гідності, охрещена кров'ю», «Події, що змінили долю України»	Свистунова Л.О., кл. кер., члени учкому, вчителі історії	1-11	
Грудень	Участь у Всеукраїнському тижні права «Права людини починаються з прав дитини» (за окремим планом)	Яручик С.Р., кл. кер., пед.-орг.	1-11	
	Участь у Всеукраїнській кампанії «16 днів проти насильства»	Котисько М.Д., Доскач Н.І.	1-11	

	До Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом. Акція «Червона стрічка» (за окремим планом). Презентація «Про СНІД правдиво і відверто».	Волонтери, Котисько М.Д., соц.педагог Доскач Н.І.	1-11	
	До Міжнародного дня інвалідів. Тиждень доброти. Етичні бесіди «Милосердя й доброта – серця два крила», «Як жити в мирі з людьми», «Добротою себе перевір»	Доскач Н.І., кл.кер. 1-11 кл.	5-11	
	Участь у районному етапі Всеукраїнського конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика	Новосад А.О., Ярова Л.В., Огородник В.С., Романова Л.Г.	5-11	
	До Дня Збройних Сил України. Змагання юнаків 10-11 кл. «Маю честь Вітчизну захищати»	Драган Л.М.	9-11	
	Участь у конференції до 700-річчя заснування м.Рожище (краєзнавчий музей, мандрівки рідним містом)	Кл.кер. 1-11 кл., Свистунова Л.О.	1-8	
	До дня Святого Миколая. Свято «Взявши миру у торбину, Миколай йде в Україну»	Вч. поч. кл., батьківський актив 1-4 кл.	1-4	
	Операція "Живи книго!" Рейд – перевірка стану збереження підручників.	Корнійчук А.С., учком, кл. кер.	1-11	
	Шкільна виставка новорічно-різдвяних композицій, творчих дитячих робіт «Зимові фантазії», «Новорічний сувенір». Участь у міських, обласних, Всеукраїнських конкурсах	Кл. кер., педагог-організатор, Висоцька А.Ф., Ярема О.Ю.	1-11	
	Новорічно-різдвяні дійства «Хай рік Новий прийде, мир і добробут принесе» (за окремим планом)	Кл. кер., педагог-організатор, батьківський актив	1-11	

Грудень-січень	Робота за планом зимових канікул. Інструктажі з безпеки життєдіяльності	Кл. кер., учком, волонтери, педагог-організатор, батьківські комітети	1-11	
Січень	Привітання населення міста, батьків з новорічно-різдвяними святами. Участь у загальноміських заходах	Учком, волонтери	1-11	
	До дня Соборності України. Єдиний урок патріотизму «Соборна мати-Україна, одна на всіх, як оберіг»	Кл. кер., дирекція, Брук Л.І., Яручик С.Р., рада музею	5-11	
	До дня Пам'яті героїв Крут. Тематичні хвилини інформації «Через Крути у майбутнє»	Кл. кер. 5-11кл.	5-11	
Лютий	Вечір-зустріч з випускниками школи «Чекаємо на вас випускники».	Татаревська І.М., Ярова Л.В., Семенюк Л.М., пед. колектив, дирекція	5-11	
	До дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав. Зустріч із воїнами-афганцями, учасниками бойових дій на сході України. Покладання квітів до пам'ятника воїнам-інтернаціоналістам, борцям за незалежність України. Виховні години «Ціна чужої війни»	Рада музею, Свистунова Л.О., кл. кер. 5-11 кл.	5-11	
	До Міжнародного дня рідної мови. Свято «Мова – нації основа»	Вч. укр. мови	5-7	
	Вшанування пам'яті подій на Майдані, Героїв Небесної сотні «Лицарі світла, лицарі добра»	Учком., кл.кер.1-11 кл.	5-8	
	Тематичні виховні години «В джерелах слова – душі криниця», «Дзвінка струна Лесиного слова» до дня народження Лесі Українки.	Новосад А.О., Романова Л.Г., Огородник В.С., Ярова Л.В.	5-10	

	Хвилина національної пам'яті «Все буде Україна». Огляд виставки в музеї ліцею та краєзнавчому музеї м.Рожище. Уроки патріотизму «Вже ніхто не знищить Україну: в тобі, в мені, у кожному із нас»	Дирекція, вч. історії, кл. кер.	1-11	
Березень	До 209 річниці від дня народження Т.Г. Шевченка. Флешмоб «Читаємо Шевченка разом»	Новосад А.О., Романова Л.Г., Ярова Л.В., Огородник В.С.	8-11	
	Участь у конкурсі художньої самодіяльності. «Срібні дзвіночки»	Семенюк Л.М.	1-11	
	Свято вшанування жінки «Вам зичим вічної весни». Привітання мамам, бабусям в режимі онлайн	Кл. кер. 1-11 кл.	1-11	
	До дня добровольця. Зустріч у краєзнавчому музеї з добровольцями АТО району «Герої-добровольці поряд з нами»	Свистунова Л.О.	6-11	
	До 79 річниці визволення м. Рожище від нацистських окупантів. Огляд виставки матеріалів музею ліцею «В боях за Рожище». Екскурсії (за окремим планом)	Кл. кер., вч. історії, рада музею	1-11	
Березень-квітень	Робота за планом весняних канікул. Інструктажі з безпеки життєдіяльності	Кл. кер., учком	1-11	
Квітень	До Міжнародного дня польоту людини в космос. Години спілкування: «Мирний космос»	Киричик Л.А.	9-11	

	Участь у Всеукраїнській екологічній акції «За чисте довкілля». Прибирання території садиби школи, біля пам'ятника воїнів-афганців, класних приміщень. Акція по збору макулатури.	Учком, Поліщук Л.М., кл. кер. 5-11 кл.	8-11	
	До дня Чорнобильської трагедії. Екологічні години «Атом буває різним, атом буває грізним»	Кл. кер.3-11кл.	3-11	
	Свято Пасхи. Уроки духовності «Великоднє різнобарв'я».	кл. кер. 1- 6 кл.	1-6	
	До міжнародного дня визволення в'язнів нацистських концтаборів. Бесіди «Там, за колючим дротом». Перегляд відеофільмів.	Кл. кер., кер. музею	5-11	
Травень	Творчий звіт ліцею перед батьками «Дитинства веселковий світ»	Дирекція, кер-ки гуртків, кл.кер.	1-11	
	День пам'яті та примирення «Пам'ятаємо 1939-1945 роки. Перемагаємо» та Дня Перемоги над нацизмом у Другій Світовій війні «Бої відшуміли, скінчилась війна та в пам'яті житиме довго вона» (за окремим планом)	Дирекція, учком, кл.кер.	1-11	
	До Дня Матері. Святкові зустрічі по вшануванню мам «Мамо! Як добре, що ти в мене є»	Кл.кер. 1-11 кл.	1-11	
	Тиждень безпеки життєдіяльності	Дирекція	1-11	
	День Європи в ліцеї. Віртуальні подорожі «Видатні місця Європи». Вернісаж плакатів «Знайомтесь! Це Європа»	Безверха І.В., Бабич Н.П., Романюк І.М., Сахащик О.І.	1-11	
	До Дня вишиванки. Флешмоб «Вишиванку одягай - Україну прославляй»	Прохватілова Ю.С.	1-11	

	Родинні свята учнів 4-х класів «Творча родина – щаслива дитина»	Стець І.А., Лясковська Л.О.	4-А,Б.	
	Одноденні туристичні походи по рідному краю	Кл. керівники	1-11	
	Свято завершення навчального року «У добрий час шкільна родино»	Дирекція, кл. керівники	1-11	
Червень	Робота за планом літніх канікул. Інструктажі з безпеки життєдіяльності	Дирекція, кл. кер.	1-11	
	Свято вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту ліцеїстам 9-х класів	Дирекція, Романюк І.М., Ярема О.Ю.	9-А,Б	
	Свято вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту ліцеїстам 11-х класів.	Дирекція, Ярова Л.В., Татаревська І.В.	11-А,Б	

Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу				
Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Серпень	Створити привабливий бібліотечний простір для спілкування користувачів, навчання, дозвілля, творчості та реалізації засад Нової української школи (НУШ)	Адміністрація, завідувач бібліотекар	Оглядовий контроль	
	Видати підручники учням закладу, забезпечивши якісний облік для збереження фонду підручників	бібліотекар	Облік видачі та здачі підручників	

Червень-серпень	Провести заходи із вилучення та списання бібліотечного фонду, відповідно листа Департаменту гуманітарної політики Вінницької ОВА від 23.05.2022 №5870/01.01-40/5.22 “Про актуалізацію фондів бібліотек”	бібліотекар	Наказ, акти	
Упродовж року	Забезпечити якісне комплектування фонду підручників (замовлення, надходження нових видань та вилучення і списання зношених підручників)	Заступник з НВР, бібліотекар	Наказ, замовлення, акти	
	Розробити заходи: - з відзначення державних свят та літературних ювілеїв; - популяризації української мови, відповідно “Стратегії популяризації української мови до 2030 року “Сильна мова - успішна держава”; - пропаганди літератури національно-патріотичного спрямування	Бібліотекар	План заходів	
01.10.2022-31.10.2022	Провести Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек під гаслом: “В нас єдина мета - Україна свята, нездоланна ніким і ніколи!”	Заступник директора з ВР бібліотекар класні керівники	План заходів	

Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів				
Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Примітка
Упродовж року	Дотримуватись впроваджених процедур, що засновані на принципах НАССР	Адміністрація	Оглядовий контроль	
	Контроль за належним постійним розмежуванням сирих та готових до споживання харчових продуктів на всіх етапах постачання, поводження, зберігання, підготовки, приготування та подачі	Медична сестра, завгосп	Оглядовий контроль	
	Контроль за належним утриманням (чистих) та (брудних) зон та санітарним станом на харчоблоці	Медична сестра	Оглядовий контроль	

	Вхідний температурний контроль при постачанні продуктів харчування	Медична сестра	Оглядовий контроль	
	Звіт про виконання норм харчування учнів 1-4 класів та дітей пільгових категорій.	Медична сестра	Звіт	
	Контроль за постачанням продуктів харчування за наявності супровідної документації	Медична сестра	Журнали обліку	
	Контроль за якісним гарячим харчуванням учнів пільгових категорій	Медична сестра	Оглядовий контроль	
	Облік та контроль за зберіганням продуктів харчування	Медична сестра	Журнали обліку	
Серпень	Контроль за своєчасним проходженням медичних оглядів персоналу харчоблоку.	Медсестра	Звіт	
Вересень	Видати відповідні накази про організацію харчування учнів у закладі освіти, призначити осіб, відповідальних за організацію харчування	Адміністрація	Наказ	
	Затвердити режим та графік харчування учнів, графік чергування вчителів у обідній залі їдальні	Адміністрація	Графік	

Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров'язбереження та здорового способу життя

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Упродовж року	Здійснення роботи щодо систематичного доведення до працівників закладу та роз'яснення нових нормативно- правових документів з питань охорони життя і здоров'я учнів та вихованців, запобігання усім видам травматизму	Заступники директора з НР, ВР	Інструктивна нарада	
	Організація проходження медичних оглядів працівників освітнього закладу.	Медична сестра	Графік	
	Здійснення контролю за організацією навчання учнів, які не можуть відвідувати заклад освіти за станом здоров'я	Адміністрація	Наказ	

	Проведення тематичних виховних заходів із запобігання всім видам дитячого травматизму напередодні свят, канікул, тощо	Заступник директора з ВР	Реєстрація	
	Проведення інструктажів з учнями у період дії воєнного стану, перед екскурсіями, під час лабораторних та практичних робіт тощо	Заступник директора з ВР	Реєстрація інструктажів	
	Здійснення контролю за додержанням нормативності ведення в закладі освіти «Журналу реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями» у 2022/2023 навчальному році	Заступник директора з НР, ВР	Звіт	
Щоквартально до 30 числа	Підготовка щоквартальних звітів про нещасні випадки, які сталися з учнями закладу освіти, заслуховування даного питання на нарадах при директорові	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Серпень	Здійснення перевірки: 1. раціонального розміщення навчальних обладнання, технічних засобів навчання відповідно до вимог безпеки праці; 2. готовності закладу освіти до нового навчального року щодо створення безпечних умов навчання в кабінетах фізики, хімії, інформатики, біології, спортивній залі, шкільній майстерні; 3. опору ізоляції та захисного заземлення	Адміністрація	Акт	
Вересень	Організація роботи щодо проведення поглиблених профілактичних медичних оглядів учнів закладу	Медична сестра	Графік	
До 22.10	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності	Заступник директора з ВР, класні керівники 1-11 класів	Звіт	
До 20.11.	Узагальнення інформації про кількість дітей-інвалідів та хворих дітей шкільного віку, які навчаються в закладі у 2022-2023 навчальному році	Заступник директора з ВР	Звіт	

До 23.12.	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед зимовими канікулами)	Заступник директора з ВР, класні керівники 1-11 класів	Звіт	
Грудень-січень	Узагальнення інформації про стан відвідування учнями закладу освіти за I семестр 2022-2023 н. р.	Заступник директора з ВР	Наказ	
Березень	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед весняними канікулами)	Заступник директора з ВР, класні керівники 1-11 класів	Звіт	
Квітень	Проведення Дня цивільного захисту в закладі освіти	Заступник директора з НР, учителі захисту України	Звіт	
Травень-червень	Проведення заходів з безпеки життєдіяльності	Заступник директора з ВР	Звіт	

Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу				
Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про Виконання
Упродовж року	Використання сучасних інформаційних технологій, зокрема персональних комп'ютерів, ноутбуків, мультимедійних дошок для формування інформаційно-комунікативного середовища учителями всіх предметів у освітній діяльності	Адміністрація	Оглядовий контроль	

	Використання хмарних технологій - як створення інформаційного середовища для управління закладом освіти	Адміністрація	Інструктивно-методична нарада	
Серпень	Про призначення відповідальної особи за інформаційне наповнення сайту	Адміністрація	Наказ	
	Електронний посібник як невід'ємний елемент сучасного освітнього середовища	Завідувач бібліотекою	Презентація	
Жовтень	Інноваційні підходи до професійного вдосконалення педагогів в системі навчання з використанням дистанційних технологій	Заступник директора з НВР	Протокол	
	Безоплатне навчання в межах програми "Цифрові інструменти Google для освіти"	Педагогічні працівники	Сертифікат	
Січень	Топ-10 сучасних форм роботи з використанням гаджетів на уроках	Заступник директора з НВР	Протокол	

4.2. Система оцінювання здобувачів освіти

Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про Виконання
Упродовж року	Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	Вчителі-предметники	Критерії оцінювання	
	Сприяти формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	Вчителі-предметники	Інформація	
Серпень	Ознайомлення з нормативно-правовими документами організації оцінювання в Новій українській школі та в 5 класі	Заступник директора з НВР	Педагогічна рада	
	Особливості формування оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів, 5-11 класів в умовах дистанційного навчання	Заступник директора з НВР	Протокол	
	Коригування та погодження календарно-тематичного планування організації навчальної діяльності у закладі освіти з дотриманням академічної доброчесності	Заступник директора з НВР	Довідка	
	Про дотримання вимог державних стандартів у календарному плануванні та рекомендацій “Абетки для директора”	Заступник директора з НВР	Довідка	
Вересень	Оприлюднення критеріїв оцінювання навчальних досягнень 1-11 класів з навчальних предметів на сайті закладу	Заступник директора з НВР, відповідальний за ведення сайту	Інформація на сайт	

	Про вимоги щодо ведення шкільної документації (класних журналів, особових справ учнів, календарно-тематичних планів, планів роботи факультативів, планів виховної роботи, планів роботи гуртків)	Адміністрація	Педагогічна рада	
	Ознайомлення батьків учнів 5 класу із впровадженням Державного стандарту базової середньої освіти	Адміністрація	БЗ (протокол)	
Жовтень	Особливості формування оцінювання результатів навчальної діяльності в Новій українській школі	Заступник директора з НВР	Засідання МО	
	Про адаптацію учнів 1-го та 5-го класів.	Заступники директора з НВР, ВР, практичний психолог,	Засідання педагогічної ради (протокол)	
Листопад	Методична нарада “Компетентнісний підхід при оцінюванні навчальної діяльності учнів“	Голови МО	Інформація	
Грудень	Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання - один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	Заступник директора з НВР	Інформація	
	Про об’єктивність тематичного та семестрового оцінювання навчальних досягнень учнів з навчальних предметів	Заступник директора з НВР	Нарада при директоріві	
	Про результати перевірки виконання єдиних вимог щодо перевірки зошитів з української мови, іноземної мови, математики, зарубіжної літератури	Заступник директора з НВР,	Наказ	

Січень	Про аналіз навчальних досягнень учнів закладу за I семестр 2022/2023 навчального року за результатами семестрових оцінок	Заступник директора з НВР,	Наказ	
Лютий	Методична дискусія “Робити помилки - це ОК! Помилка - чинник розвитку”	Методична рада	Протокол	
Березень	Про організацію підготовки учнів 4, 9, 11 класів до державної підсумкової атестації	Адміністрація	Нарада при директорові	
	Про організацію підготовки учнів 11 класу до участі у зовнішньому незалежному оцінюванні	Адміністрація	Нарада при директорові	
	Про визначення предметів за вибором та форми проведення ДПА у 9-х класах	Заступник директора з НВР	Засідання педагогічної ради (протокол)	
Квітень	Про організований порядок закінчення 2022/2023 навчального року	Адміністрація	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Про організацію та проведення ДПА в 4, 9 та 11 класах	Заступник директора з НВР	Наказ	
	Про погодження завдань для проведення ДПА	Заступник директора з НВР	Бланки завдань	

Травень				
	Про створення державної атестаційної комісії	Адміністрація	Наказ	
Червень	Моніторинг стану виконання навчальних програм за 2022-2023 н. р..	Заступник директора з НВР	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Нагородження учнів Похвальними листами «За відмінні успіхи у навчанні»	Заступник директора з НВР, класні керівники 5-11 класів	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Моніторинг відвідування учнями 1-11 класів навчальних занять за 2022-2023 н. р.	Заступник директора з ВР	Наказ	
	Результати державної підсумкової атестації учнів 4, 9, 11 класів	Заступник директора з НВР	Звіт	
Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
Серпень	Забезпеченість учнів підручниками з базових дисциплін	Завідувач бібліотекою,	Нарада при директорові	
Вересень	Про результати працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2022 року	Заступник директора з ВР	Нарада при директорові	

	Відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти, зокрема під час дистанційного навчання, в 2022-2023 н. р. відповідно Положення	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Жовтень	Моніторинг сформованості графічних умінь і навичок, техніки письма, культури оформлення робіт, дотримання гігієнічних правил письма учнів 1-4 класів	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
	Моніторинг навчальних досягнень учнів 5-х класів	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Листопад	Моніторинг проходження випускниками 2022 року МНТ	Заступник директора з НВР	Засідання МО	
	Про результати перевірки шкільної документації	Адміністрація	Наказ	
	Моніторинг реалізації вимог компетентнісного навчання на уроках математики в 1-4 класах	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
	Моніторинг рівня формування графічних та каліграфічних навичок письма учнів 1-4 класів	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
	Моніторинг адаптації учнів 1-х класів до навчання	Заступник директора з НВР, практичний психолог	Нарада при директорові	
Грудень	Моніторинг стану викладання та рівня знань з предмета «Я досліджую світ».	Заступник директора з НВР	Педагогічна рада	

	Моніторинг стану викладання та рівня навчальних досягнень з фізики.	Адміністрація	Педагогічна рада	
Січень	Моніторинг організації навчання учнів з особливими освітніми потребами	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Лютий	Моніторинг діяльності педагогів щодо формування в учнів наскрізних умінь та навичок на уроках української мови в 1-4 класах	Заступник директора з НВР	Засідання педагогічної ради	
Березень	Моніторинг стану формування здоров'язбережних компетентностей учнів на уроках фізичної культури.	Заступник директора з НВР	Педагогічна рада	
Квітень	Моніторинг рівня навчальних досягнень та готовність учнів 4-го класу до навчання у 5 класі	Заступник директора з НР, завідувачі філій	Наказ	
Травень	Моніторинг стану викладання та рівня навчальних досягнень з історії, правознавства, громадянської освіти	Адміністрація	Педагогічна рада	

	Моніторинг стану викладання та рівня навчальних досягнень з фізичної культури	Адміністрація	Наказ	
	Моніторинг результатів підсумкових контрольних робіт учнів 5-11-х класів за завданнями адміністрації	Заступник директора з НВР	Наказ	
Червень	Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів за 2022/2023 навчальний рік	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Серпень	Про встановлення єдиної системи контролю за відвідуваннями занять учнями	Заступник директора з ВР	Наказ	
Жовтень	Затвердження плану роботи з учнями, що потребують корекції знань (індивідуальні освітні траєкторії)	Заступник директора з НВР	План роботи	
Грудень	Про інформування випускників щодо особливостей ЗНО у 2023 році	Заступник директора з НВР	Пам'ятка	
	Про участь учнів школи у Міжнародних, Всеукраїнських, територіальних етапах конкурсів у I семестрі 2022-2023 н.р.	Заступники директора з НВР	Нарада при директорові	

Січень	Майстер – клас учителів про інноваційні методи навчання та виховання, які атестуються на вищу кваліфікаційну категорію та педагогічні звання	Заступники директора з НВР, ВР	Майстер-клас	
Березень	Педагогічні читання «Сучасні освітні тренди»	Заступники директора з НВР, ВР	Педагогічні читання	
Квітень	Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті»	Заступник директора з НВР	Звіт	
Червень	Про оформлення учителями-предметниками документації з ДПА, додатків до свідоцтв, ведення книг видачі свідоцтв, Похвальних листів, особових справ, табелів успішності	Адміністрація, завідувачі філій	Нарада при директорові	

4.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Готовність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
Упродовж року	Вернісаж відкритих виховних заходів, гурткових занять	Заступник директора з ВР, класні керівники	Звіт	
	Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми	Учителі-предметники	Інформація	
	Відвідувати навчальні заняття учителів, щоб проаналізувати, які освітні технології використовують педагогічні працівники	Заступник директора з НВР	Аналіз уроку	
	Організувати методичний супровід учителів, які атестуються (за потреби)	Заступники директора з НВР, ВР	Інформація	
	Організувати взаємовідвідування уроків, з метою обміну досвідом	Заступник директора з НВР	Аналіз уроку	
	Провести моніторинг, чи використовують педагоги технології дистанційного навчання	Заступник директора з НВР	Звіт	
	Контроль стану викладання предметів (за окремим планом)	Заступник директора з НВР	План	
Провести конкурси, вікторини з питань ролі Збройних сил у відстоюванні ідеалів свободи та державності України та її громадян від княжої доби до часів незалежності.	Заступник директора з ВР, класні керівники, педагог-організатор	Звіт		
При відзначенні національних свят та пам'ятних дат керуватися методичними матеріалами, організувати наукові конференції, семінари, круглі столи, проводити військово-спортивні змагання, фестивалі-конкурси патріотичної пісні, прози і поезії, творів образотворчого мистецтва, вшанувати сучасних героїв-захисників України та пам'яті загиблих за свободу, єдність та незалежність Українського народу.	Заступник директора з ВР, педагоги предметники, класні керівники, класні керівники			

Щоквартально	Методичні консультації для класних керівників	Заступник директора з ВР	План занять	
	Презентація позакласних заходів: онлайн учнівські проєкти на морально-етичну тематику, правову, екологічну, національно-патріотичну, профорієнтаційну тематику	Класні керівники, педагог-організатор	Звіт	
Серпень	Про організований початок 2022-2023 навчального року	Адміністрація	Протокол	
	Особливості організації освітньої діяльності здобувачів освіти з ООП	Заступник директора з НВР	Наказ	
	Співбесіда з учителями з метою визначення готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог стандарту освіти, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета)	Адміністрація ЗО	Нарада при директорові	
	Проведення установчої методичної наради вчителів-предметників та вчителів початкових класів: 1. методика проведення першого уроку; 2. інструктаж щодо ведення і заповнення класних журналів; 3. про виконання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів; 4. організація календарно-тематичного планування на I семестр 2022/2023 навчального року	Адміністрація ЗО	Методична нарада	
	Ознайомлення педагогічного колективу школи з Концепцією національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року (наказ МОН від 06.06.2022 №527)	Заступник директора з ВР	Методична нарада	
Вересень	Погодити з трудовим колективом та затвердити педагогічне навантаження на 2022-2023 навчальний рік	Директор	Протокол	
	Особливості використання медіаосвітніх та інтернет- технологій в організації освітньої діяльності НУШ у сфері проєкту змін до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти	Голова ШМО початкових класів	Методична афіша	

	Провести нараду із педагогічними працівниками, які атестуються, під час якої ознайомити з нормативними документами, строками атестації і т.д.	Заступник директора з НВР	Протокол	
До 20.09	Створення атестаційної комісії, видання наказу про її призначення	Директор	Наказ	
До 10.10	Ознайомлення педагогічного колективу зі списком педагогічних працівників, які включені адміністрацією до чергової атестації у 2022 – 2023 навчальному році	Голова АК, секретар АК	Нарада при директорові	
Жовтень	Контроль стану викладання предметів (за окремим графіком)	Заступник директора з НВР	Аналізи уроків	
	«Система формування оцінювання здобувачів освіти: розвиток учня, а не покарання»	Голови ШМО	Методична сесія	
	Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2022-2023 навчальному році	Заступник директора з НР	Наказ	
До 10.10	Прийом заяв на проходження позачергової атестації	Голова АК	Заява	
До 20.10	Розгляд заяв на проходження позачергової атестації, затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються, затвердження графіка роботи атестаційної комісії, рішення щодо перенесення строку чергової атестації	Голова АК	Наказ	
	Ознайомлення працівників, які атестуються, з графіком проведення атестації під підпис	Секретар АК	Графік	
	Складання графіка проведення відкритих уроків, майстер-класів, тренінгів та позакласних заходів (із використанням дистанційних технологій)	Заступник директора з НВР	Графік	
	Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	Учителі української мови та літератури	Протокол	

	Проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	Учителі української мови та літератури	Протокол	
	Проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	Учителі-предметники	Протокол	
Листопад	Складання індивідуальних планів атестації учителів, які атестуються	Учителі, які атестуються	План	
	Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад згідно графіку	Учителі-предметники	Інформація	
Грудень	Контроль стану ведення ділової документації вчителя	Адміністрація ЗО	Довідка	
	Майстер – клас учителів, які атестуються на вищу категорію та педагогічні звання	Учителі, які атестуються	Звіт	
Січень	Про результати моніторингових досліджень якості знань учнів 1-11 класів за підсумками I семестру 2022-2023 н.р.	Заступник директора з НВР	Протокол	
	Погодження та затвердження календарно-тематичного планування на II семестр	Заступник директора з НВР	КТП	
Березень	«А я роблю так!». Панорама методичних новинок вчителів, що атестуються	Заступник директора з НВР	Протокол	
До 01.03.	Підготовка характеристик діяльності педагогічних працівників, які атестуються	Голова АК	Характеристика	
	Про узагальнення системи роботи вчителів, які атестувались	Заступник директора з НВР	Нака з	
Квітень	Про організацію та проведення ДПА в 4, 9 та 11 класах	Заступник директора з НВР	Протокол	
	Про погодження завдань для проведення ДПА	Заступник директора з НВР	Завдання	
	Про виконання заходів по підготовці до ДПА і ЗНО	Заступник директора з НВР	Наказ	

	Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2023 році	Голова АК	Наказ	
	Про підсумки засідання атестаційної комісії	Голова АК	Наказ	
	Атестація педагогічних працівників комісією II рівня	Голова АК	Засідання АК	
	Про результати атестації педагогічних працівників у 2023 році	Директор	Наказ	
Травень	Створення індивідуальної програми корекції навчальної діяльності, яка спрямована на подолання труднощів вивчення навчальних предметів на наступний навчальний рік	Учителі-предметники	План	
Червень	Про підсумки проведення ДПА, переведення до наступного класу навчання, випуск учнів 9-х класів із закладу, видачу документів про освіту	Директор	Наказ	
	Про підсумки ДПА в 11-х класах і видачу документів про освіту	Заступник директора з НВР	Наказ	
	Аналіз виконання навчальних планів та програм за 2022-2023 навчальний рік	Заступник директора з НВР	Наказ	
Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Упродовж року	Інформувати педагогічних працівників про конкурси професійної майстерності	Заступники директора з НВР, ВР	Інформація	
Вересень	Про організацію методичної роботи в закладі	Заступник з НР, завідувачі філій	Наказ	
Жовтень	Постійно діючий психолого-педагогічний семінар: «Проблема булінгу в освітньому середовищі. Створення системи ефективної протидії булінгу»	Заступник директора з ВР	Семінар	
Листопад	Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які претендують на підвищення кваліфікаційної категорії або на присвоєння педагогічного звання та які не претендують на підвищення кваліфікаційної категорії.	Атестаційна комісія	Наказ	

	Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання - один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	Голови ШМО	Протокол	
Грудень	Засідання педагогічної ради на тему «Формування професійних компетенцій творчого педагога як умова розвитку і самореалізації особистості учня через активну художню діяльність і творче самовираження у сфері мистецтва»	Адміністрація	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання»	Заступник директора з НВР	Пам'ятка	
Січень	Фестиваль відкритих уроків (за окремим планом)	Заступник директора з НВР	Аналізи уроків	
Лютий	Педагогічні читання: «Сучасні освітні тренди»	Керівники МО, педагогічний колектив	Педагогічні читання	
Квітень	Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті»	Заступник директора з НВР, голови МО	Звіт	
Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Упродовж року	Робота закладу з профілактики правопорушень	Заступник директора з ВР	Наказ	
	Робота закладу з попередження дитячого травматизму	Адміністрація закладу освіти, педагогічний колектив	Наказ	
	Проведення днів відкритих дверей з метою залучення батьків до виховної роботи в закладі (за умови дотриманням карантинних вимог)	Адміністрація ЗО	Звіт	
	Організація роботи консультаційного пункту для батьків «Довіра»	Заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог	Інформація на сайті	

	Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетною «Учитель очима дітей»	Практичний психолог, соціальний педагог	Звіт	
	Проведення родинних свят: <ul style="list-style-type: none"> • «День бабусі і дідуся» • «День татуся»; • «День матері»; • «День багатодітної родини»; • «День дівчинки»; • «День хлопчика». 	Заступник директора з ВР, класні керівники	Звіт	
	Залучення батьків до реалізації загальношкільного проекту «Школа – простір без насильства».	Адміністрація закладу, класні керівники 1-11 класів	Звіт	
	Покласні батьківські збори	Адміністрація закладу, класні керівники 1-11 класів	Протоколи БЗ	
Серпень	Про підсумки роботи закладу за 2021/2022 навчальний рік та перспективи її діяльності в наступному 2022/2023 навчальному році	Адміністрація	Педагогічна рада	
	Підготовка і проведення Дня знань, Першого уроку	Заступник директора з ВР, класні керівники	Інструктивна нарада	
	Вивчення умов сімейного виховання школярів, проведення обстеження матеріально-побутових умов дітей (1-11 кл.)	Заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	Акти	
Вересень	Проведення класних батьківських зборів	Адміністрація закладу, класні керівники 1-11 класів	Протоколи БЗ	
	Проведення звіту голови батьківського комітету, вибори голів батьківських комітетів та голови Ради закладу освіти на 2022-2023 н.р.	Заступник директора з ВР	Протокол виборних зборів	
Жовтень	Про відповідальність батьків або осіб, що їх замінюють, за вчинки неповнолітніх	Заступник директора з ВР	Нарада при директорові	

Грудень	Сприяння реєстрації випускників на пробне ЗНО – 2023	Заступник директора з НВР	Аналітична довідка	
Січень	Вивчення умов сімейного виховання учнів, проведення обстеження матеріально-побутових умов дітей (1-11 кл.)	Заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	Акти	
	Сприяння реєстрації випускників на основну сесію ЗНО-2023	Заступник директора з НВР	Аналітична довідка	
Квітень	Про підготовку учнів 11-го класу до участі в зовнішньому незалежному оцінюванні	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові, батьківські збори	
	Анкетування серед батьків “Заклад, у якому навчається моя дитина” для визначення стратегічних та операційних цілей розвитку освіти	Класні керівники 1-11 класів	Аналітична довідка	
Травень	Про організацію оздоровлення дітей в літній період	Заступник директора з ВР	Нарада при директорові	
	Проведення комплексу заходів «Літо – з метою попередження правопорушень серед здобувачів освіти»	Заступник директора з ВР, класні керівники	Реєстрація інструктажів із здобувачами освіти	
Червень	Оприлюднення інформації, щодо зарахування учнів до 1 класу	Класні керівники початкових класів	Інформація на сайті	
Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
Серпень	Опрацювання Закону України «Про запобігання корупції»	Заступник з ВР	Нарада при директорові	
Вересень	Про стан використання дозволених навчальних програм, підручників в ході викладання навчальних дисциплін, спецкурсів, факультативів	Заступник директора з НВР, учителі-предметники	Нарада при директорові	

Жовтень	Працелюбність – основна вимога академічної доброчесності	Класні керівники 1-11 класів	Інформація	
	Круглий стіл «Запобігання та протидія академічному плагіату у ЗЗСО»	Голови МО	Протокол	
Грудень	Чесність- найважливіша умова успішного навчання. Створення правил чесного навчання	Заступник директора з НВР, класні керівники 1-11 класів	Пам'ятка	

4.5. Управлінські процеси закладу освіти

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Упродовж року	Сприяти створенню позитивного психологічно-емоційного мікроклімату в освітньому середовищі на пріоритетах етичних партнерських комунікацій	Адміністрація ЗО	Інформація	
	Вивчення звернень громадян на сайті, у соціальних мережах про діяльність закладу	Адміністрація ЗО	Протокол	
	Оприлюднення на сайті актуальної інформації щодо діяльності закладу; змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу	Адміністрація ЗО	Інформація на сайті	
Жовтень	Постійно діючий психолого-педагогічний семінар: «Проблема булінгу в освітньому середовищі. Створення системи ефективної протидії булінгу»	Заступник директор з ВР, практичний психолог, соціальний педагог	Пам'ятка	
Листопад	Діагностична робота серед здобувачів освіти та їх батьків. Аналіз результатів. Індивідуальні консультації для здобувачів освіти та їх батьків за отриманими результатами	Заступник директор з ВР, практичний психолог, соціальний педагог	Звіт	
Грудень	Індивідуальні консультації для батьків з питань способів подолання труднощів навчання, стилів виховання дитини, батьківсько – дитячих стосунків	Заступник директор з ВР, практичний психолог, соціальний педагог	Звіт	

Січень	Індивідуальні консультації учням з питань взаємопорозуміння з однолітками, батьками, вчителями	Заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог	Презентація	
Березень	Тренінг серед педагогів «Формування позитивної «Я – концепції» дитини»	Практичний психолог, соціальний педагог	Нарада при директорові	
Квітень	Інтерактивне заняття для педагогів «Етика вчителя сучасності»	Заступник директора з ВР	Презентація	
Травень	Про підготовку проекту річного плану роботи на 2023/2024 навчальний рік	Адміністрація ЗО	Наказ	
	Консультації для родин пільгових категорій населення	Заступник директора з ВР соціальний педагог, практичний психолог	Звіт	
Червень	Аналіз роботи сайту закладу освіти за 2022-2023 н.р.	Заступник директора з НР	Звіт	
Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Серпень - Вересень	Здійснити комплектування закладу освіти обслуговуючим персоналом та педагогічними кадрами	Адміністрація	Наказ	
	Організувати роботу щодо дотримання штатного розпису, а саме: - нормативність затвердження; - дотримання номенклатури посад.	Адміністрація ЗО	Статистичні дані	
	Затвердження педагогічного навантаження вчителів на 2022- 2023 н.р.	Директор	Педагогічна рада	

	Організувати роботу щодо систематичного забезпечення звітності щодо плинності кадрів за наступними критеріями: <ul style="list-style-type: none"> • прийнято на роботу; • звільнено з роботи; • вакансії обслуговуючого персоналу та педагогічних кадрів; • сумісники. 	Адміністрація	Наказ	
	Провести тарифікацію педагогічних працівників	Директор, заступник директора з НР	Тарифікаційний звіт	
	Здійснити аналіз якісного складу працівників (звіт 77-РВК)	Заступник директора з НВР	Звіт 77-РВК	
Жовтень	Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників	Директор	Наказ	
Листопад	Теоретико-практичний семінар «Професійна мобільність педагогів в умовах реформування освіти»	Заступник директора з НВР	Презентація	
	Моніторинг використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення педагогів	Заступник директора з НВР	Анкетування	
Грудень	Наступність у навчанні учнів 10-го класу (контроль освітнього процесу, класно-узагальнюючий контроль)	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Січень	Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання»	Заступник директора з НВР	Звіт	
Лютий	Фестиваль педагогічних ідей «Від творчості педагога до творчості учня». Обмін досвідом, захист педагогічних ідей та їх запровадження в освітній процес	Заступник директора з НВР	Презентація	
Квітень	Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті»	Заступник директора з НВР	Звіт	

Червень	Про попередній розподіл педагогічного навантаження	Директор	Наказ	
	Про підсумки методичної роботи у закладі освіти	Заступник директора з НВР	Наказ	

Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Упродовж року	Дотримання Правил внутрішкільного розпорядку, зокрема реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Адміністрація	Фронтальний контроль	
	Сприяння виявленню громадської активності учасників освітнього процесу, їх участі в житті громади(спортивні, інтелектуальні, мистецькі заходи, екопроекти)	Адміністрація, завідувачі філій	Фронтальний контроль	
	Заохочення ініціативи учасників освітнього процесу в житті міської громади	Адміністрація	Фронтальний контроль	
	Сприяти створенню умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти	Адміністрація	Фронтальний контроль	
Серпень - Вересень	Затвердження режиму роботи закладу освіти, розкладу навчальних занять	Адміністрація	Наказ	
	Аналіз початку навчального року; стан ведення шкільної документації (класні журнали, особові справи, журнали ТБ)	Адміністрація	Фронтальний контроль	
	Аналіз стану календарного планування; ведення особових справ	Заступник директора з НВР	Оглядовий контроль	

Жовтень	Робота молодих та новоприбулих вчителів (персональний контроль)	Заступник директора з НВР	Індивідуальна консультація	
Листопад	Наступність у навчанні учнів 10-го класу (контроль освітнього процесу, класно-узагальнюючий контроль)	Адміністрація	Нарада при директорові	
Лютий	Про адаптацію учнів 1 та 5-го класів	Практичний психолог, заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Квітень	Про організований порядок закінчення 2022/2023 навчального року	Адміністрація	Засідання педагогічної ради	
Червень	Аналіз виконання навчальних планів та програм за 2022/2023 навчальний рік	Заступник директора з НР	Нарада при директорові	

Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Серпень – Вересень	Академічна доброчесність учасників освітнього процесу: принципи, задачі, умови	Адміністрація ЗО	Нарада при директорові	
Грудень	Методичний діалог «Формування медіаграмотності вчителя»	Заступник директора з НВР	Звіт	
Січень	Аналіз реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності у закладі освіти.	Заступник директора з НВР	Нарада при директорові	
Лютий	Аналіз Закону України «Про запобігання корупції» та ознайомлення з вимогами антикорупційного законодавства.	Заступник директора з ВР	Інструктивна нарада	

Березень	Про звернення громадян	Заступник директора з ВР	Нарада при директорові	
Квітень	Про запобігання і протидії корупції в закладі освіти	Директор	Нарада при директорові	
Травень	Дотримання Положення про порядок звітування керівників закладів загальної середньої освіти перед колективом та громадськістю, затвердженого наказом МОН України від 23.03.2005 № 178	Адміністрація,	Звіт директора	
Червень	Про розподіл годин варіативної складової навчального плану на 2023-2024 н.р.	Адміністрація	Наказ	

V. ТЕМАТИКА ПЕДРАД

2022-2023 н. р.

Серпень

1. Про підсумки діяльності закладу у 2021-2022 н. р. та завдання на 2022-2022 н. р.
2. Про організацію освітнього процесу в закладі освіти у 2022-2022 н. р.
3. Про схвалення Освітньої програми закладу на 2022-2023 н. р.
4. Про схвалення Річного плану роботи закладу на 2022-2023 н. р.
5. Про погодження Робочого навчального плану та навчального навантаження педагогічних працівників закладу на 2022-2023 н. р.
6. Про визначення структури навчального року та режиму роботи закладу на 2022-2023 н. р.
7. Про оцінювання учнів п'ятих класів.
8. Про затвердження плану-графіка варіативних модулів з фізичної культури.
9. Про оцінювання курсів за вибором та факультативів.
10. Про оформлення шкільної документації.
11. Про основні напрямки виховної роботи у 2022-2023 н. р.

Жовтень

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Про визначення претендентів з числа учнів 9-х класів на отримання свідоцтва про базову загальну середню освіту особливого зразка.
3. Про визначення претендентів з числа учнів 11-их класів на отримання атестата особливого зразка та нагородження Золотою і Срібною медалями.
4. Про атестацію педагогічних працівників у 2022-2023 навчальному році.
5. Про досягнення та труднощі адаптаційного періоду учнів 5-го класу
6. Про відвідування учнями навчальних занять.

Грудень

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Затвердження сертифікатів курсової підготовки педагогічних працівників.
3. Про стан якості знань з предмета «Я досліджую світ».
4. Формування професійних компетенцій творчого педагога як умова розвитку і самореалізації особистості учня через активну художню діяльність і творче самовираження у сфері мистецтва
5. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з фізики.

Березень

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Формування ціннісного ставлення особистості до себе в закладі освіти.
2. Стан формування здоров'язбережних компетентностей учнів на уроках фізичної культури.
3. Підсумки проведення атестації педагогічних працівників.
4. Про вибір гуманітарного предмета з інваріантної складової навчального плану для ДПА.
5. Про визначення термінів проведення ДПА у 4-их та 9-их класах.
- 6.

Травень

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з історії, правознавства, громадянської освіти
3. Розвиток особистості учня шляхом залучення до різноманітної творчої діяльності.
4. Про перевід учнів 1-4, 5-8, 10-х класів до наступних класів та нагородження учнів 3-8, 10-х класів Похвальними листами за високі досягнення у навчанні.
5. Про запровадження профілів навчання у 10-х класах у 2023-2024 н.р.

Червень

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
2. Про переведення учнів 5-8,10 класів у наступні класи та нагородження Похвальними грамотами.
3. Про випуск учнів 9-их класів з ліцею та вручення свідоцтв особливого зразка.
4. Про нагородження випускників Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів».
5. Про погодження робочих навчальних планів на 2023-2024 н. р.
6. Про випуск учнів 11 класу з ліцею.

VI. НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ в 2022-2023 навчальному році

Основні завдання: проводяться для вирішення поточних та перспективних питань роботи закладу

№	Тематика нарад	Відмітка про виконання
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про структуру 2022-2032 навчального року та навчальний робочий план закладу. 2. Про режим роботи навчального закладу у 2022-2023 навчальному році 3. Про проведення Всеукраїнського місячника «Увага! Діти на дорозі!» 4. Про проведення першого уроку в умовах військової ситуації. 5. Про посилення відповідальності працівників навчального закладу за збереження життя і здоров'я учнів 6. Про організацію контролю за відвідуванням учнями навчальних занять 7. Про вжиття заходів щодо запобігання насильства над дітьми 8. Про організацію фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів 9. Про організацію медико-педагогічного контролю за уроками фізичної культури 10. Про дотримання загальних правил поведінки та зовнішнього вигляду учнів 11. Про заходи щодо організації харчування учнів 1х-11х класів 12. Про посилення пропускну режиму у навчальному закладі (вимірювання температури у персоналу закладу) 	серпень
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про організацію роботи гуртків у 2022-2023 навчальному році 2. Про структуру та організацію науково-методичної роботи з педагогічними працівниками у 2022-2023 навчальному році 3. Про проведення виховних годин, тематичних та предметних тижнів протягом 2022-2023 навчального року 4. Про організацію роботи з питання збереження та зміцнення здоров'я дітей та формування здорового способу життя 5. Про попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму 6. Про організацію роботи з питання профілактики правопорушень та негативних явищ в молодіжному середовищі 	Вересень

	<ul style="list-style-type: none"> 7. Про заборону тютюнопаління на території навчального закладу та проведення відповідної профілактичної роботи 8. Про організацію профілактичної роботи з пожежної безпеки серед учнів 	
3.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Про організацію роботи з батьками у 2022-2023 навчальному році 2. Про організацію роботи з обдарованими та здібними учнями у 2022-2023 навчальному році 3. Про посилення заходів безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та чергування у 2022-2023 навчального року 4. Про вжиття заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед учнів 5. Про організацію роботи щодо профілактики ВІЛ/СНІДу 6. Про організацію роботи ради учнівського самоврядування у 2022-2023 навчальному році 7. Про організацію роботи з профорієнтації учнів 9 класу 8. Про дотримання санітарно-епідеміологічного режиму в навчальному закладі 	вересень
2.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Про дотримання вимог пожежної безпеки в навчальному закладі 2. Щодо безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу 3. Про підсумки проведення в школі Всеукраїнського місячника «Увага! Діти на дорозі!» у вересні 2022 року 4. Про результати перевірки календарно-тематичного планування вчителів 5. Про підсумки планування роботи керівниками гуртків 6. Про проведення I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2022-2023 навчальному році 	жовтень
3.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Про результати перевірки класних журналів 1-9 класів 2. Про підсумки I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін 3. Про посилення контролю щодо оперативного реагування при виявленні випадків скоєння насильства над дітьми 4. Про хід атестації педагогічних працівників 	Листопад

4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про проведення Новорічних та різдвяних заходів 2. Про запобігання дитячого травматизму серед учнів під час шкільних зимових канікул 3. Про дотримання вимог пожежної безпеки під час проведення новорічних та різдвяних свят 	Грудень
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Підсумки проведення Новорічних та різдвяних свят, змістовного дозвілля дітей під час зимових канікул 2. Про проведення заходів для профілактики захворювань на коронавірус та ОРВІ в зимовий період 2022 року 	Січень
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про хід атестації педагогічних працівників в навчальному закладі 2. Про проведення профілактичної роботи щодо дотримання правил поведінки під час снігопаду, на льоду, біля водоймищ в зимовий період 	Лютий
7.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про організаційні заходи щодо забезпечення замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка для випускників 9 класу у 2023 році 2. Про проведення уроків та виховних заходів з питань уникнення ураження мінами та вибухонебезпечними предметами 3. Обговорення і затвердження матеріалів до ДПА 	Березень
8.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про підготовку до ремонтних робіт 2. Про надання щорічної відпустки працівникам 	Квітень
9.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Підсумки перевірки ведення класних журналів, журналів гурткової роботи 2. Про підсумки проведення річних контрольних робіт 	Травень
10.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про виконання освітньої програми за II семестр та рік 	червень

VII. Фінансово-господарська діяльність

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Відмітки про виконання
1	Підготовка найпростішого укриття в закладі	До 20 серпня 2022 року	Завгосп, технічні працівники	
2	Розміщення показників руху в укриття	Серпень 2022року	Технічні працівники	
3	Підготовка класних приміщень до початку навчального року	Серпень 2022 року	Технічні працівники	
4	Поточний ремонт харчоблоку	Серпень 2022року	Завгосп	
5	Поповнення шкільної бібліотеки новими підручниками	Липень-серпень 2022року	Бібліотекар	
6	Викошування трави на подвір'ї	Серпень 2022року	Двірник	
7	Облаштування санвузла в укритті	Вересень 2022 року	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	
8	Заміна дверей у санвузлі закладу на першому поверсі	Вересень 2022 року	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	
9	Заміна бачків для унітазів у санвузлі	Вересень 2022 року	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	

10	Заміна пошкоджених склопакетів на другому поверсі	Жовтень 2022 року	Адміністрація	
11	Інвентаризація матеріальних цінностей	Листопад 2022 року	Завгосп	
12	Підготовка інвентарю для очищення території ліцею від снігу	Листопад 2022 року	Двірник	
13	Ремонт фасаду закладу освіти	2023 р.	Гуманітарний відділ	
14	Ремонт огорожі	2023 р.	Завгосп	